**全国大学生创业服务网产品操作手册** **学生端**

**（含创新大赛报名手册）**

**2025-04**

目录

[一、 文档目的 1](#bookmark2)

[二、 产品主要页面详细说明 1](#bookmark4)

[三、 登录注册、成为创业者 9](#bookmark6)

[四、学生-个人中心相关页面（主、红、职赛道报名流程） 10](#bookmark8)

**一、** **文档目的**

为产品的使用者（学生）熟悉产品的各个功能点和日常使用提供参考。

**二、** **产品主要页面详细说明**

1、 大赛首页

**首屏：**



l 顶部栏：包括首页、投融资、创业孵化、筑梦之旅、产业命题赛道、International Participant Application for Higher Education Track，点击分别对应进入相应版块或活动页面。

l 投融资版块分为寻找融资、寻找项目两个栏目，为创业项目和投资人提供对接通道；创业孵化版块提供热点创业园区介绍、

园区活动实时推介等内容；筑梦之旅为大赛举办的“青年红色筑梦之旅 ”活动，欢迎进行关注并报名参与。

l 右上角为登录及注册入 口。点击“登录”，跳转登录页面，点击“注册 ”进入注册页面。

l 大创网新用户登录后需接受《全国大学生创业服务网服务条款》，方可继续进行报名参赛、报名“青年红色筑梦之旅 ”活 动等其他操作（未通过学籍校验不能报名参赛或参加“青年红色筑梦之旅 ”活动）。

l 大赛页面第一屏主要展示了大赛的主办单位、主题等基本信息，并为大赛各页面提供了入 口。大赛报名启动后，点击“报 名参赛 ”按钮将跳转至相应报名参赛页（此处判断用户是否登录，如果没有登录则会先跳转到登录页面进行登录；如果是 已登录用户判断用户是否已完善个人信息，如果未完善个人信息则需进一步完善个人信息；如已完善个人信息则会跳转至 个人中心页）。

l 首屏右上角六边形的图形为大赛官方微信公众号，鼠标放置该处时，将弹出大创网官方微信平台二维码及大赛官方微信号 二维码，可扫描进行关注，掌握大赛动态或咨询报名事宜。

**第二屏：**



第二屏为大赛动态、省市高校动态，这里将及时发布关于大赛的重要通知、新闻、活动以及各省市、高校大赛组织的动态 新闻等，点击“更多 ”之后进入大赛动态、省市高校动态详情页。



该页为大赛动态、省市高校动态的列表页，顶部是动态搜索栏，大赛动态和省市高校动态可在该列表进行切换，右侧为与 大赛相关的推荐阅读，点击列表中的文章后进入该文的详情页。

**第三屏：**

第三屏为大赛的重要信息页，包括大赛进程时间安排、奖项设置、参赛组别、参赛类别、大赛组委会联系方式**（赛事问题** **请通过大赛官方微信公众号进行咨询）**以及大赛相关文档资料的下载等，并且提供常见问题解答的链接及大赛各省市联系方式 **（报名参赛前请仔细阅读常见问题。总决赛阶段前，参赛团队如有赛事相关问题，请咨询所在院校大赛负责人或点击各省联系** **方式，电话咨询所在省市）。**

**第四屏：**



第四屏为大赛的官方宣传视频，该版块将实时更新大赛最新的宣传视频。

**第五屏：**



第五屏为往期大赛精彩回顾页面，展示上一届大赛获奖项目等资料。该页底部留有官网和大赛的微信公众号。

2、寻找项目-项目列表、搜索页



该页展示在本站创建项目并通过审核的创业项目，设置有搜索框、选择筛选项两种方式进行筛选需要查找的项目。筛选项 包括以下内容：所属领域、学校科技成果转化情况、融资阶段、所在地区（地区为省份级别）。点击项目列表中某个项目则跳 转进入查看项目详情。

3、项目详情页



创业者仅可查看到项目基本信息（项目概述、项目进展、融资阶段）；若您的项目隐私设置为保密，则专家仅可查看到项 目基本信息（项目概述、项目进展、融资阶段），若您的项目隐私设置为公开，则专家可查看到项目概述、项目进展、团队成 员（基本信息）、融资情况、工商注册等部分信息。

**三、** **登录注册**

1、 登录页面，填写账号（注册账号使用的手机号、身份证号、邮箱）、密码、验证码进行登录。



若忘记密码，则点击“找回密码 ”跳转到找回密码页面，若未注册则点击“注册 ”按钮跳转到用户注册页面。

2、用户注册页面

填写相应信息，进行注册。注册成功后点击“立即登录 ”返回登录页面，登录后弹出以下页面：



注册成功后可进行身份选择：创业者（点击“立即创建项目 ”，参赛请选择该身份）或专家（点击“立即认证专家 ”）。

**请参赛者务必点击“立即创建项目** **”成为创业者，勿选择“立即认证专家** **”。请注意：身份选择前请再次确认所选身份，身份** **选择后将无法进行身份转换。**

**四、学生-个人中心相关页面（主、红、职赛道报名流程）**

1.立即创建项目（学生）-完善个人信息



选择“创业者 ”身份，点击“立即创建项目 ”后，需完善个人信息并进行学籍学历信息验证（提交申请后，个人中心显示 “学籍校验未通过 ”则无法进行报名参赛、报名“青年红色筑梦之旅 ”活动等其他操作）。填写的相关信息如上所示，包括： 个人头像、电子邮箱、学历层次、所在院校、入学时间及毕业时间、专业名称。**若无法搜索到您所在院校，请联系所在院校负** **责大赛的老师，由所在院校联系省级负责人，并由省级负责人统一联系大赛组委会，由大赛组委会统一处理。**



个人信息填写成功后，返回个人中心,创建项目。 2.学生的个人中心

l **我创建的**



用户可以在“我创建的 ”—“项目”中查看已经创建的创业项目（点击“报名参赛”，填写参赛信息并确认提交，完成报 名参赛），如果未创建项目则可点击“创建项目 ”进行创建。

**请注意：1.一个创业者账号可创建三个项目，但仅允许一个项目报名参赛（所创建项目名称不可与库内其他项目名称重复），** **且创建者需为项目团队负责人。2.项目一旦创建完成将无法修改项目名称，如果需更改项目名称，请在报名系统关闭前，删除** **项目并重新创建。（如果项目已通过审核进入校赛或者省赛，删除后项目会退回到待审核状态，请谨慎操作。删除项目前须及**

**时和学校或者省里联系，以便在删除项目后，重新申报的项目可以再次进行审核，以免影响项目参赛）。**

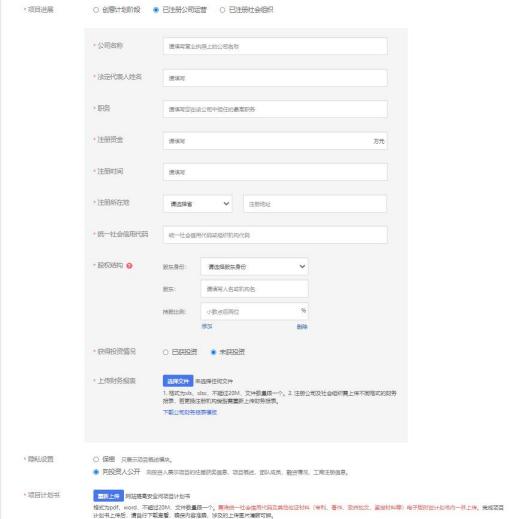
l **查看项目详情：**

个人中心点击项目名称，可以查看项目参赛信息、项目基本信息、团队信息、融资情况、工商信息、专利情况、论文发 表、项目所获奖项、软件著作权、作品著作权、注册商标等信息，并可下载查看已上传的项目计划书、公司版财务报表 或社会组织版财务报表等附件。

l **新建项目**

第一步：填写项目必填信息

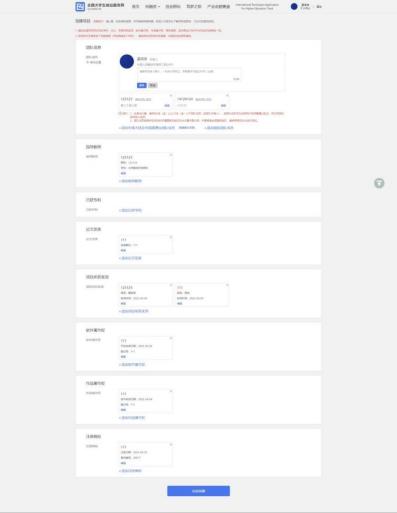




**请注意：1.若已注册公司，当填写股东身份时，在校及毕业** **5** **年内的毕业生请选择“学生** **”身份。并确保所填信息真实有** **效。2.已注册公司或社会组织的项目须上传公司版财务报表或社会组织版财务报表，并请按照系统下载的模板及要求进行填写。**

**3.校赛省赛阶段的项目仅需上传项目计划书，进入省赛及总决赛的项目须补充上传** **PPT** **及视频。**

第二步：填写项目其他信息



完成第一步填写项目必填信息后进入第二步，添加项目的团队成员（按照**所在院校的所属国家和地区**划分归属中国大陆、 港澳台或国际团队成员，中国大陆及港澳台地区的团队成员通过邀请方式添加，详见 P18 页；对于国际团队成员需填写其详细 信息进行添加，详见 P20 页）、指导教师、已获专利、论文发表、项目所获奖项、软件著作权、作品著作权、注册商标信息。 如不填写直接点击“完成创建 ”即可创建成功创业项目。

**请注意：**1.如参加大赛，请添加 3 名（含）以上 15 名（含）以下团队成员（含团队负责人），须为项目的实际核心成员， **在校生须以在读学历报名（以通知下发之日为准），毕业生须以最高学历报名**，且团队成员须为注册用户且学籍通过验证。

2.请如实填写项目涉及的专利、论文、项目所获奖项、软件著作权、作品著作权、商标信息，且与商业计划书中涉及的内 容保持一致。

**（一）添加项目团队成员**

**邀请中国大陆及中国港澳台地区团队成员具体流程**

第一步：完成注册及学籍校验操作。中国大陆及中国港澳台地区的团队成员需首先在全国大学生创业服务网

（[https://cy.ncss.cn](https://cy.ncss.cn/)）上进行注册（其账号与学信账号通用），并验证个人学籍信息。

第二步：邀请团队成员。团队负责人登录全国大学生创业服务网，在添加团队成员版块搜索团队成员“姓名+手机号 ”进行添

加（被邀请的团队成员须为注册用户且完成以下步骤：登录大创网-选择创业者身份-完善个人信息-通过学籍校验。）

注意：务必请团队负责人搜索并添加团队成员。

第三步：团队成员完成“确认邀请 ”操作。团队负责人邀请团队成员后，需要相应的团队成员关注“全国大学生创业服务网 ”

微信公众号，点击菜单栏进入“我的消息 ”页完成确认操作，方可邀请成功。流程如下： 1.关注公众号：关注“全国大学生创业服务网 ”微信公众号。



2.微信绑定：进入微信公众号后，输入关键词“微信登录 ”，公众号将自动回复登录入 口，完成学信网账号与微信账号 绑定流程并保持登录状态。

3.完成“确认邀请 ”：退出上述“微信绑定 ”页面，重新进入“全国大学生创业服务网 ”公众号，点击菜单栏进入“我 的消息 ”页完成确认邀请操作。

第四步：团队负责人查看邀请回复，团队负责人关注“全国大学生创业服务网 ”微信公众号，点击菜单栏进入“我的消息 ”页，

可查看团队成员邀请回复（接受/拒绝）。具体流程如下：

1.关注公众号：步骤同上。 2.微信绑定：步骤同上。

3.查看邀请回复：点击菜单栏进入“我的消息 ”页进行查看。

**添加国际团队成员**

请按照国际团队成员所在院校的所属国家添加相应信息，包括姓名（英文填写）、国籍、高校、高校所在国家、专业、学 历层次、入学时间、毕业时间、手机号、电子邮箱。

请注意：1.国际团队成员姓名使用英文填写，其余信息请均使用中文填写。2.若添加的国际团队成员为中国学籍学历，请 按照添加“ 中国大陆及中国港澳台团队成员 ”流程进行添加。





团队成员添加完毕后，可点击“移动位置 ”排序。请注意：团队成员的顺序调整将在推荐总决赛后同步禁止操作。

**（二）添加指导教师**





请注意：1.不要求团队一定要有指导教师，可以不填写。2.指导教师添加完毕后，可点击“移动位置 ”排序。3.指导教师 顺序调整将在项目被推荐总决赛后同步禁止操作。

**（三）添加知识产权等信息（无则不填）**

若项目涉及拥有以下知识产权信息或曾获国家级、省部级等奖项，须进行填报。

1.已获专利，填写内容包括：专利国别、公开(公告)号、专利标题、专利类别、专利申请号、当前申请(专利权)人、获得 时间、预估到期日、第一发明人、其他发明人。

2.论文发表，填写内容包括：论文名称、发表期刊、DOI 号、是否有共同第一作者情况、第一作者、其它作者。

3.软件著作权，填写内容包括：软件名称、著作权人、权利取得方式、开发完成日期、开发发表日期、权利范围、登记号。

4.作品著作权，填写内容包括：作品名称、作者、创作完成日期、首次发表日期、作品类别、登记号。

5.注册商标，填写内容包括：国际分类号、商标名称、注册人、注册日期、有效期至、商标编号。

6.项目所获奖项，填写内容包括：奖项名称（例如：国家自然科学奖一等奖、XX 省技术进步奖一等奖）、获奖项目名称、 级别（国家级、省部级、其它）、获奖人、获奖时间。

l **我参与的**



中国大陆及中国港澳台地区的团队成员用户可以在“我参与的 ”—“项目 ”里查看自己参与的创业项目，但不可以进行报 名参赛/取消报名等其它操作。

l **报名红旅活动**





通过首页导航键“筑梦之旅 ”进入报名页面或进入个人中心点击“参加青年红色筑梦之旅活动 ”报名红旅活动，并点击“立

即报名 ”报名红旅活动。勾选相应项目，点击确定后即完成“青年红色筑梦之旅 ”报名。活动详情请关注所在省市、院校的具 体安排。若需取消报名参加“青年红色筑梦之旅 ”活动，如下图，再次点击“参加青年红色筑梦之旅 ”活动，**勾除**该项并点击 确定后即可取消报名。**在全国大学生创业服务网上创建的项目（除产业命题赛道），均可报名参加“青年红色筑梦之旅** **”活动。**





l **报名参赛**

完成项目的创建后即可报名参赛，需选择参赛赛道、参赛组别及参赛类别，如下图，选择完成后点击“确认参赛 ”即可进 入参赛的审核环节（项目报名完成后，由团队负责人所在院校进行审核）。请注意：1.填写报名参赛信息后，如该项目不符合 所报赛道及组别的相应要求，则无法提交参赛，系统会对项目不符合要求的信息进行提示。请按照参赛要求重新填写或更换其

他赛道、组别。2.选择“青年红色筑梦之旅 ”赛道的项目需已报名参加“青年红色筑梦之旅 ”活动。



**请注意：报名参赛后团队负责人如进行账号的变更操作，项目信息将自动删除，如要进行账号变更请在报名参赛前进行操作。**



**请仔细阅读各赛道参赛条件后再进行报名，若您填写的项目信息不符合所报赛道及组别的参赛要求，您将无法报名。**

报名成功后，项目即进入“报名成功，等待学校审核 ”状态，如有疑问，请联系学校跟进审核情况，避免影响参赛。可在 个人中心“本届大赛参赛项目进度 ”处查看项目状态（见下图）。



报名参赛后，如需更改项目的参赛信息（参赛赛道、参赛组别、参赛类别），请进入个人中心的“我创建的 ”—“项目” 中点击该项目标签中的“取消报名 ”（如上图）后，在报名系统关闭前，重新报名参赛。**请注意，已报名参赛项目可能已经通** **过校级、省级审核，所以请在“取消报名** **”前，联系所在院校及省市，以免影响项目参赛。**

l **我的消息**

查看各类通知消息。**团队负责人**可能收到如下信息：团队成员回复邀请的提醒信息；**团队成员**可能收到如下信息：团队负 责人邀请团队成员加入的提醒信息、团队负责人删除团队成员的提醒信息。

l **个人设置**

**个人中心的“设置** **”版块可修改个人头像、密码。其他个人信息修改时需同时通过学籍学历验证方可修改。一旦项目报名**

**参赛，个人信息不可修改，如需修改请点击“取消报名** **”操作或删除项目。注意：**完善个人信息时若未通过学籍学历校验（个 人中心左上角出现红底白字“学籍校验不通过 ”字样），**请点击“校验必看** **”查看学籍校验不通过处理办法**，然后点击“设置 ”， 重新填写学籍学历信息提交校验（填写信息需与学信档案信息保持一致方可通过验证）。

