广东省高等教育自学考试毕业证书 电子注册图像采集操作流程

一、登录我省自考管理系统毕业管理模块,点击"毕业申请及图像采集"菜单。

	₽ 系统管理		時 早時結管理	中 毕业管理					Ð
毕业管理 中 毕业预测		毕业办理步骤	: 确认信息→申请5	毕业并采集毕业	证照→打印毕业生登记表→现场批	整交材料,详见广东省自学考试	管理系统(https://www.eeagd.edu.ci	n/selfec/)关于毕业办理的通	皓.
 二 毕业申请及图像采集 二 トー次由请结果 		准考证号	L		姓名	Contract of Contra	性别	10	*
旦 打印毕业生登记表		户口所在地 (省)	广东省	*	市	- ·	長	E-man	*
旦 学历管理		出生日期	1		证件类型	100- ·	证件号	-	
		民族	汉族	Ψ.	政治面貌		层次	专科	Ψ.
		籍四							
		港澳台侨	否	v	学历		考生类别	1000 C	¥.
		职业	1911 - C	÷	联系电话		助学单位		×
		通讯地址							
		报考专业	A		v.	专业建设主考学校	0		Ψ.
		课程组	0	Ŧ	承办主考学	交 ····································			

二、先进行毕业预测,预测通过后再选择毕业办理地点并填写联系电话,然后点击"申 请"按钮。

	早系統管理 早公开查询 早	股考 早考結管理	□ 毕业管理				
均业管理	籍贯						
旦 毕业预测	港澳生		Ψ.	学历	Vieto (The Control of	考生类别	
旦 毕业申请及图像采集	职业	-	*	联系电话		助学单位	Ψ.
旦 上一次申请结果	通讯地址	1					
旦 打印毕业生登记表	申请毕业专业						
旦 学历管理	市亦全亦			v			
	建设主考学校	619 广东外语外贸大学	广东财经大学				Ŧ
	课程组	0		*	毕业主考学校		Ψ.
	毕业年月	201912		办理地点	越秀区 *	联系电话	
	办理措羅						4
		注意:如需更改	(毕业の理地点,	请联系相关地市考办处理(联系方	式详见系统首页公告)。 申请		

(一) 身份证类型

1. 系统将考生相关信息与公安人口库信息进行关联。

(1) 如校验不通过,则需上传身份证正面、身份证反面及考生手持身份证3张照片, 然后点击"提交身份证附件"按钮,提交当地市考办及省考办审核。

查询审核意见:点击毕业管理模块的毕业申请功能,则弹出目前的审核情况。如审核流 程完成或审核不通过,则可以点击"下一步"按钮,否则不可以进行下一步。

	身份证附件		×
附件应为JPG、	PNG或者JPEG格式,大小	小应小于1M。	Î
身份证正面:	选择文件	上传身份证正而别件	
身份证反面:	选择文件】未选择任何文件	上传身份证反面附件	1
手持身份证:	选择文件 未选择任何文件	上快手持身份证明件	
	提交身份证附件 取消		

	₽ 系統管理	₽公开查询	早报考	₽考籍管理	↓ 毕业管理						
毕业信道 中 毕业预测		毕业办研	浬步骤: 줵	认信息→申请与	毕业并采集毕业	证照→打印毕业生登记表→现场排	腔交材料。详见广东	示省自学考试管理系统	(https://www.eeagd.edu.cr	ı/selfec/)关于毕业办理的	句通告。
中 毕业申请及图像采集		准	*ien			姓名	1000		性别	女	Ŧ
旦 打印毕业生登记表		户口所在地	(省)	100	٣	市	1000	÷	县		Ŧ
旦 学历管理		55	生日期			证件类型	其他	¥.	证件号	-	
			民族	又族	v	政治面貌	团员	Ŧ	层次	100	Ŧ
	籍贯		籍贯				(注) 正在直接中, 请新心禁行直接结果!				
	满澳台侨	澳台侨 音	5	τ.	C TELEVIST, M	TTT++3X1. WHEPC+410++3K+bK-		考生。	and the second s	Ŧ	
			职业	×±	*	联系电话			助学单位		Ŧ
		ið	而地地上								
		报	考专业 /	4050226 商务英语	(专科)	*	专	业建设主考学校 0-			Ŧ
			课程组	0	*	承办主考学	Ż .	T			

(2) 如系统校验通过,或者身份证附件审核通过,则可以进行摄像。

	₽ 系統管理	₽ 报考	₽考籍管理	₽ 毕业管理			
华业管理					毕业相片	×	^
旦 毕业预测						•	
旦 毕业申请							
🖵 上一次申请结果							
旦 打印毕业生登记表					1		
旦 学历管理					请确认学生信息		
					htt /2		
					姓名		
				身份	分证号		
				☑ 我已	阅读并同意本次《考试采集相关条例》		
					确认无误		
						S	
					我已顯像完成,下一步取消		Ļ

(3) 核对个人信息无误后,点击"确认无误"按钮。

	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	e								
^{生业営営} ロ 早业後期 ロ 早业使用 ロ 上一次申請結果 ロ 打印毕业生登记表 ロ 学方管理	毕业但片	×								
	请上传50KB以上,像素不低于600*800的照片									
	1. 照片采集规范 - 拍照场景									
	建议站白墙前,用后置摄像头拍照,效果更佳									
	*									
	80-100cm									
	我已服像完成,下一步 取消									

(4) 了解相片采集标准后,点击"我知道了,去拍照"按钮。

	□ 系統常理 □ □ 公开音询 □ □ 総考 □ ■ 半純常理 □ 単业管理	
************************************	せんしん ひんかん ひんかん しんかん しんかん しんかん しんかん しんかん し	×
	我知道了,去拍照 我3000%,下-步 戰勝	

(5) 使用微信或主流浏览器等进行扫码。

	₽ 系統管理		₽报考	□考籍管理	中 非此管理	
非不爲道					毕业相关	× *
		1.1		0		•
豆 毕业申请 旦 上————————————————————————————————————					建议使用微信或主流浏览器进行扫码	
		14 2. 1				
ユ 学历管理				14		111
		过亮	/暗	或:	₹ 未居中	
					我知道了, 去拍照	
					■ 我已服務完成、下一步 取得	*

(6)使用微信扫码后,须重新核对个人信息,核对无误后,点击"确认无误"按钮。

下午5:48 3.9K/s	下午5:48 3.9K/s 🗇 🔃						
×	照片上传	•••					
诵	俯认字生信	司息					
	姓名:						
身份证号:	•						
🖌 我已阅词	ἑ并同意本次《考 例》	试采集相关条					
	确认无误						
核对个	人信息	后, 点					
去 "确	认无误	"按钮					
-							

(7)了解相片采集规范后,点击"我知道了,去拍照"按钮。



(8)点击"我知道了,去拍照"按钮后,将调用"摄像头"进行摄像,按照规范摄像。(9)摄像完成后,点击"我已摄像完成,下一步"按钮,提交当地市考办审核。

(10) 提交毕业证照片并经当地市考办审核通过后,重新进入"毕业申请及图像采集"菜单,点击"申请"按钮,则直接提交毕业申请。

(二) 非身份证证件类型

1. 点击"申请"按钮。

	₽ 系統管理	Q公开查询	₽报考	₽考籍管理	中 毕业管理		6
毕业管理						毕业相片	×
旦 毕业预测							
旦 毕业申请							
旦 上一次申请结果							
旦 打印毕业生登记表							
旦 学历管理						请确认学生信息	
						姓名	
					身份	分证号	
					☑ 我已(阅读并同意本次《考试采集相关条例》	
						确认无误	
						我已顯像完成,下一步取消	پ ۹۰۰ با 🔁



2. 核对个人信息无误后,点击"确认无误"按钮。

3. 了解相片采集标准后,点击"我知道了,去拍照"按钮。

	■系统管理	早公开查询	早报考	只 考籍管理	♀ 毕业管理			۲
 **#### 二 半业務例 二 半业申請 二 上一次申請結果 二 打印毕业生登记表 二 学历管理 		过亮	/暗!	《 〕 或光	照不	以为	¥###	× *
						我知道了	7,去拍照	
						我已趨像完成	№ 下────────────────────────────────── ─────	Ŧ

4. 使用微信或主流浏览器等进行扫码。

	₽ 系統管理	₽公开查询	₽报考	₽考籍管理	♀ 毕业管理		
*业学习 二 学业委員 二 学业申请 二 上一次申请结果 二 打印学业生登记表 二 学巧管理		过亮	/暗	成 :	建ì	20使用微信或主流浏览器进行扫码 20使用微信或主流浏览器进行扫码 2000年の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の	× *
						我知道了,去拍照 我:) 國際領域 下一步 取消	

5. 使用微信扫码后,须重新核对个人信息,核对无误后,点击"确认无误"按钮。



6. 了解相片采集规范后,点击"我知道了,去拍照"按钮。



7.点击"我知道了,去拍照"按钮后,将调用"摄像头"进行摄像,按照规范摄像。
8.摄像完成后,点击"我已摄像完成,下一步"按钮,需上传身份证附件3张照片(身份证正反面,以及考生手持身份证照片)。

	身份证附件	×
附件应为JPG、	PNG或者JPEG格式,大	小应小于1M。
身份证正面:	选择文件 未选择任何文件	上传身份证正面附件
身份证反面:	选择文件 未选择任何文件	上传身份证反面附件
手持身份证:	选择文件未选择任何文件	上传手持身份证明件
	提交身份证附件 取消	

9. 提交身份证附件后,则等待当地市考办及省考办审核。若审核通过,则重复第1步, 点击"申请"即可。