附件1

项目单位申报材料清单

一、基地建设项目申报材料。

1.《X级高技能人才培训基地建设项目申报表》。

2.《X级高技能人才培训基地建设项目实施方案》。

3.《XX单位国家级高技能人才培训基地建设项目实施管理办法》。

4.《XX单位国家级高技能人才培训基地建设项目经费管理实施细则》及相关佐证材料。

二、工作室建设项目申报材料。

1.《国家级技能大师工作室建设项目申报表》、项目实施方案、项目实施管理办法、项目经费管理实施细则及相关佐证材料。

2.《省级技能大师工作室建设项目申报表》、项目实施方案、项目实施管理办法、项目经费管理实施细则及相关佐证材料。

以上各项目申报材料各按项目申报表、实施方案、项目实施管理办法、项目经费管理实施细则顺序胶印合订成册，一式4份。

附件2

国家级高技能人才培训基地  
建设项目申报表

项目单位 （公章）

项目类别 □新建项目 □已建项目

申报专业

（职业工种及代码）

所在地市

主管单位 （公章）

填 报 人

填报时间

人力资源和社会保障部 财政部 制

二零二五年四月

填 写 要 求

一、请按照要求，如实填写，仔细核对。

二、具体制定项目建设总体目标和分阶段目标，要有可量化的考核指标。各项目进度需明确年度目标，可监测指标和经费预算。

三、填写内容文字要准确简练，内容要重点突出，数字要精准无误。

四、请使用A4纸，双面印，左侧装订一式四份连同电子文档一并上报。

一、项目概述

表1-1 项目单位基本情况信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目单  位名称 |  | | 属性 | □政府办  □行业、企业办  □其它 |
| 项目单位  主管部门 |  | | | |
| 统一社会信用代码或组织机构代码 |  | | | |
| 项目单位地址及网址 |  | | | |
| 法人代表  信息 | 姓名 |  | 部门及职务 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  |
| 联系人信息 | 姓名 |  | 部门及职务 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  |
| 资金账号 |  | | 开户银行 |  |
| 申报工种  及培训对应等级 |  | | 年培训  人次数 |  |
| **办学特色概述**（包括但不限于规范管理、培训能力、师资队伍、校企合作、技能竞赛等方面）  （可附加页） | | | | |

表１-2 项目背景及工作基础

|  |  |
| --- | --- |
| **项目**  **背景** | （简述当地经济社会发展、产业结构调整、企业高技能人才需求、高技能人才培训等方面的总体情况） |
| **工作**  **基础** | （就拟申报的专业分别简述培养高技能人才具备的条件和已有的工作基础） |

二、项目实施工作思路与工作目标

表2-1 项目实施工作思路

|  |  |
| --- | --- |
| **指导**  **思想** | （重点围绕贯彻落实“十四五”职业技能培训规划，培训急需紧缺高技能人才，促进区域经济和产业发展等简述指导思想） |
| **基本**  **思路** | （简述开展培训基地建设的工作思路和建设原则） |

表2-2 项目实施工作目标

|  |  |
| --- | --- |
| **总体**  **目标** | （简述项目建设总体目标和项目产出） |
| **阶段**  **目标** | （按年度制定可量化、可监测目标） |

三、项目实施工作重点及内容

表3-1-1 专业（职业）项目组构成与建设目标

|  |  |
| --- | --- |
| **项目组**  **构成** | 项目负责人：  项目组成员： |
| **建设**  **目标** | （根据项目产出制定，应包括可量化、可监测的数据指标） |

表3-1-2 专业（职业）建设内容与进度

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **建设内容一**  （重点包括课程设置、培训模式、教材开发、师资配备、培训设备设施、实训实操、技能评价等内容） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 构建完善的高技能人才培训体系 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
| **建设内容二**  （重点包括校企合作、企业新型学徒制、师资能力提升、设备设施改造等内容） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 提升培训能力 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
| **建设内容三**  （重点包括高技能人才培训体系建设形成的技术经验、创新性规律性成果） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 高技能人才培养经验成果 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

表3-ｎ-1 专业（职业）项目组构成及建设目标

|  |  |
| --- | --- |
| **项目组**  **构成** | 项目负责人：  项目组成员： |
| **建设**  **目标** | （根据项目产出制定，应包括可量化、可监测的数据指标） |

表3-ｎ-2 专业（职业）建设内容与进度

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **建设内容一**  （重点包括课程设置、培训模式、教材开发、师资配备、培训设备设施、实训实操、技能评价等内容） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 构建完善的高技能人才培训体系 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
| **建设内容二**  （重点包括校企合作、企业新型学徒制、师资能力提升、设备设施改造等内容） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 提升培训能力 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
| **建设内容三**  （重点包括高技能人才培训体系建设形成的技术经验、创新性规律性成果） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 高技能人才培养经验成果 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

四、主要保障措施

表4-1 保障机制

|  |  |
| --- | --- |
| **管理**  **机构** | （管理机构的总体架构、基本职责、人员组成、责任分工以及考核奖惩措施等） |
| **保障**  **机制** | （包括项目建设的培训机制、管理机制等） |
| **经费**  **保障** | （包括中央财政补助经费的使用与管理，地方、学校、行业、企业和其他方面的经费筹措措施） |

表4-2 投入预算汇总

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **建设**  **内容** | **资金总预算及来源** | | | | | | | | **合 计** | |
| **中央财政补助（就业补助资金）** | | **地方财政**  **配套投入** | | **行业企业**  **投入** | | **其他**  **投入** | |
| 金额  （万元） | 比例  （%） | 金额  （万元） | 比例  （%） | 金额  （万元） | 比例  （%） | 金额  （万元） | 比例  （%） | 金额  （万元） | 比例  （%） |
| **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **构建**  **完善**  **的高**  **技能**  **人才**  **培训**  **体系** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **提升**  **培训能力** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **高技能人才培养经验成果** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、审核结果

表5 申报单位、专家评审意见和行政部门审核结果

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申报单位意见** | （签字盖章）  年 月 日 | | | | |
| **市级行政部门推荐意见** | 市级人力资源社会保障部门 | | | 市级财政部门 | |
| （签字盖章）  年 月 日 | | | （签字盖章）  年 月 日 | |
| **专家评审意见** |  | | | | |
| **专**  **家**  **信**  **息** | 说明：1.专家人数不得少于5人；2.专家人数应为单数。 | | | | |
| **姓 名** | **单位及职务/职称** | **手 机** | | **签 名** |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| **省级行政部门审核意见** | 省级人力资源社会保障部门 | | 省级财政部门 | | |
| （签字盖章）  年 月 日 | | （签字盖章）  年 月 日 | | |

附件：1.（项目单位名称）国家级高技能人才培训基地建设项目实施管理办法

2.（项目单位名称）国家级高技能人才培训基地建设项目经费管理实施办法细则

附件3

国家级技能大师工作室建设项目申报表

申报单位

工作室职业（工种）

领办人姓名

领办人职业技能等级

填报时间

人力资源社会保障部 财政部 制

二零二五年四月

填 写 要 求

一、请按照要求，如实填写，仔细核对。

二、文字描述要说清时间、内容、结果，抓住重点，叙述简要。

三、此表请使用A4纸，双面印，左侧装订，一式四份连同电子文档一并上报。

四、表中的“有”“无”选择项选择“有”的，应提供相应材料。

一、申报技能大师工作室基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报单位名称 |  | | | | | 单位性质 | |  |
| 统一社会信用代码或组织机构代码 |  | | | | | | | |
| 负责人 |  | 办公电话 | |  | | | | |
| 联系人 |  | 办公电话 | |  | | 手机 | |  |
| 电子邮箱 |  | | | | | 传真 | |  |
| 通信地址 |  | | | | | 邮政编码 | |  |
| 开户银行及资金账号 |  | | | | | | | |
| 技能大师姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 | |  |
| 参加工作时间 |  | 政治面貌 | |  | 身份证号 | |  | |
| 工作单位及职务 |  | | | | | | | |
| 从事职业（工种） |  | | | | 职业技能等级 | | |  |
| 获得中华技能大奖、全国技术能手、享受国务院政府特殊津贴年度 |  | | | | 技能大师手机 | | |  |
| 工作室地点 |  | | | | 工作室面积（㎡） | | |  |
| 工作室基本设施 |  | | | | 工作室人员 | | |  |
| 年均培养青年技术技能骨干和学徒人数(次) | | | | |  | | | |
| 技能大师工作业绩、获省部级以上奖励或国家专利情况、主要创新发明等情况 | （可另附页） | | | | | | | |
| 申报单位意见 | （签字盖章）  年 月 日 | | | | | | | |

二、基本条件

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目**  **条件** | 申报单位高技能人才技能工作室数量（个） |  | | | 总面积（㎡） | | |  | | | 技能工作室管理制度 | | | | 有 ¨ 无 ¨ | |
| 申报单位高技能人才技能工作室开展培训、研修、攻关、交流等活动情况 | （可另附页） | | | | | | | | | | | | | | |
| 技能工作开展技术革新、技能攻关和推广活动和企业新型学徒制培训情况 | （可另附页） | | | | | | | | | | | | | | |
| **带头人条件** | 具有职业技能等级（资格）带头人技能工作业绩 | （可另附页） | | | | | | | | | | | | | | |
| 具有绝技绝活带头人技能工作  业绩 | （可另附页） | | | | | | | | | | | | | | |
| **单位**  **条件** | 技能人才制  度建设情况 | 培养  制度 | 有 ¨ 无 ¨ | | | 使用  制度 | 有 ¨ 无 ¨ | | | 评价  制度 | | | 有 ¨ 无 ¨ | 激励  制度 | | 有 ¨ 无 ¨ |
| 以上制度  落实简况 | （可另附页） | | | | | | | | | | | | | | |
| 申报单位支持高技能人才工作室情况 | 近三年投入资金总额 | |  | | | | | 主要设备总值 | | |  | | | | |

三、主管部门评审意见

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 市级行政部门推荐意见 | 市级人力资源社会保障部门 | | 市级财政部门 | |
| （签字盖章）  年 月 日 | | （签字盖章）  年 月 日 | |
| 专家评审意见 |  | | | |
| 专  家  信  息 | 说明：1.专家人数不得少于5人；2.专家人数应为单数。 | | | |
| **姓 名** | **单位及职务/职称** | **手 机** | **签 名** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **省级行政部门审核意见** | 省级人力资源社会保障部门 | | 省级财政厅部门 | |
| （签字盖章）  年 月 日 | | （签字盖章）  年 月 日 | |

附件4

省级高技能人才培训基地  
建设项目申报表

项目单位 （公章）

项目类别 □新建项目 □已建项目

申报专业

（职业工种）

所在地市

主管单位 （公章）

填 报 人

填报时间

陕西省人力资源和社会保障厅 陕西省财政厅 制

二零二五年四月

填 写 要 求

一、请按照要求，如实填写，仔细核对。

二、具体制定项目建设总体目标和分阶段目标，要有可量化的考核指标。各项目进度需明确年度目标，可监测指标和经费预算。

三、填写内容文字要准确简练，内容要重点突出，数字要精准无误。

四、请使用A4纸，双面印，左侧装订一式四份连同电子文档一并上报。

一、申报单位条件

表1-1 基本条件

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目单位名称 |  | | | | | | | | | | | |
| 新建项目基本条件 | | | | | | | | | | | | |
| 培训管理制度 | 有 ¨ | 财务管理等制度 | | | 有 ¨ | | | 前两项如有，则提供文件 | | | | |
| 无 ¨ | 无 ¨ | | |
| 近3年受过刑事行政处罚 | | 是 ¨ 否 ¨ | | | | | 近3年受过失信联合惩戒 | | | | 是 ¨ 否 ¨ | |
|
| 2024年学制教育在校生人数 |  | 建设项目占地面积 | |  | | 建设项目建筑面积 |  | | 实习实验设备总值 |  | 信息化管理与服务平台建设情况 |  |
| 特色专业（工种）建设情况 | 数量 | 高技能人才培训特色专业（工种）实习实训条件概述 | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |
| 学校企业培训机构等年培训能力（人） |  | 2024年培训人数 |  | | 重点群体补贴性培训人数 | |  | 重点群体补贴性培训后就业人数 | |  | 2024年培训人数 |  |
| 已建项目基本条件 | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门考核评估 情况（时间、结论） | |  | | | | | | | | | | |
| 重点领域高级工以上专业建设情况 | 开设专业 | | | |  | | | | | | | |
| 教材开发 | | | |  | | | | | | | |
| 师资配备 | | | |  | | | | | | | |
| 培训装备 | | | |  | | | | | | | |
| 等级评价 | | | |  | | | | | | | |
| 全国性职业技能竞赛参与和获奖情况 | | | |  | | | | | | | |
| 2024年培训规模 | |  | 2024年培训合格人数 | | | | |  | | 2024年高技能人才规模 | |  |
| 企业及劳动者调查评价满意率 | |  | | | | | | | | | | |

二、项目概述

表2-1 项目单位基本情况信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目单  位名称 |  | | 属性 | □政府办  □行业、企业办  □其它 |
| 项目单位  主管部门 |  | | | |
| 统一社会信用代码或组织机构代码 |  | | | |
| 项目单位地址及网址 |  | | | |
| 法人代表  信息 | 姓名 |  | 部门及职务 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  |
| 联系人信息 | 姓名 |  | 部门及职务 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  |
| 资金账号 |  | | 开户银行 |  |
| 申报工种  及培训对应等级 |  | | 年培训  人次数 |  |
| **办学特色概述**（包括但不限于规范管理、培训能力、师资队伍、校企合作、技能竞赛等方面）  （可附加页） | | | | |

表2-2 项目背景及工作基础

|  |  |
| --- | --- |
| **项目**  **背景** | （简述当地经济社会发展、产业结构调整、企业高技能人才需求、高技能人才培训等方面的总体情况） |
| **工作**  **基础** | （就拟申报的专业分别简述培养高技能人才具备的条件和已有的工作基础） |

三、项目实施工作思路与工作目标

表3-1 项目实施工作思路

|  |  |
| --- | --- |
| **指导**  **思想** | （重点围绕贯彻落实“十四五”职业技能培训规划，培训急需紧缺高技能人才，促进区域经济和产业发展等简述指导思想） |
| **基本**  **思路** | （简述开展培训基地建设的工作思路和建设原则） |

表3-2 项目实施工作目标

|  |  |
| --- | --- |
| **总体**  **目标** | （简述项目建设总体目标和项目产出） |
| **阶段**  **目标** | （按年度制定可量化、可监测目标） |

四、项目实施工作重点及内容

表4-1-1 专业（职业）项目组构成与建设目标

|  |  |
| --- | --- |
| **项目组**  **构成** | 项目负责人：  项目组成员： |
| **建设**  **目标** | （根据项目产出制定，应包括可量化、可监测的数据指标） |

表4-1-2 专业（职业）建设内容与进度

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **建设内容一**  （重点包括课程设置、培训模式、教材开发、师资配备、培训设备设施、实训实操、技能评价等内容） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 构建完善的高技能人才培训体系 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
| **建设内容二**  （重点包括校企合作、企业新型学徒制、师资能力提升、设备设施改造等内容） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 提升培训能力 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
| **建设内容三**  （重点包括高技能人才培训体系建设形成的技术经验、创新性规律性成果） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 高技能人才培养经验成果 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

表4-2-1 专业（职业）项目组构成及建设目标

|  |  |
| --- | --- |
| **项目组**  **构成** | 项目负责人：  项目组成员： |
| **建设**  **目标** | （根据项目产出制定，应包括可量化、可监测的数据指标） |

表4-2-2 专业（职业）建设内容与进度

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **建设内容一**  （重点包括课程设置、培训模式、教材开发、师资配备、培训设备设施、实训实操、技能评价等内容） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 构建完善的高技能人才培训体系 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
| **建设内容二**  （重点包括校企合作、企业新型学徒制、师资能力提升、设备设施改造等内容） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 提升培训能力 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
| **建设内容三**  （重点包括高技能人才培训体系建设形成的技术经验、创新性规律性成果） | | **建设期第一年**  **验收要点** | **建设期第二年**  **验收要点** |
| 高技能人才培养经验成果 | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

五、主要保障措施

表5-1 保障机制

|  |  |
| --- | --- |
| **管理**  **机构** | （管理机构的总体架构、基本职责、人员组成、责任分工以及考核奖惩措施等） |
| **保障**  **机制** | （包括项目建设的培训机制、管理机制等） |
| **经费**  **保障** | （包括中央财政补助经费的使用与管理，地方、学校、行业、企业和其他方面的经费筹措措施） |

表5-2 投入预算汇总

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **建设**  **内容** | **资金总预算及来源** | | | | | | | | **合 计** | |
| **中央财政补助（就业补助资金）** | | **地方财政**  **配套投入** | | **行业企业**  **投入** | | **其他**  **投入** | |
| 金额  （万元） | 比例  （%） | 金额  （万元） | 比例  （%） | 金额  （万元） | 比例  （%） | 金额  （万元） | 比例  （%） | 金额  （万元） | 比例  （%） |
| **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **构建**  **完善**  **的高**  **技能**  **人才**  **培训**  **体系** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **提升**  **培训能力** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **高技能人才培养经验成果** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

六、审核结果

表6 申报单位、专家评审意见和行政部门审核结果

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申报单位意见** | （签字盖章）  年 月 日 | | | | |
| **市级行政部门推荐意见** | 市级人力资源社会保障部门 | | | 市级财政部门 | |
| （签字盖章）  年 月 日 | | | （签字盖章）  年 月 日 | |
| **专家评审意见** |  | | | | |
| **专**  **家**  **信**  **息** | 说明：1.专家人数不得少于5人；2.专家人数应为单数。 | | | | |
| **姓 名** | **单位及职务/职称** | **手 机** | | **签 名** |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| **省级行政部门审核意见** | 省级人力资源社会保障部门 | | 省级财政部门 | | |
| （签字盖章）  年 月 日 | | （签字盖章）  年 月 日 | | |

附件：1.（项目单位名称）省级高技能人才培训基地建设项目实施管理办法

2.（项目单位名称）省级高技能人才培训基地建设项目经费管理实施办法细则

附件5

省级技能大师工作室建设项目申报表

申报单位

工作室职业（工种）

领办人姓名

领办人职业技能等级

填报时间

陕西省人力资源和社会保障厅 陕西省财政厅 制

二零二五年四月

填 写 要 求

一、请按照要求，如实填写，仔细核对。

二、文字描述要说清时间、内容、结果，抓住重点，叙述简要。

三、此表请使用A4纸，双面印，左侧装订，一式四份连同电子文档一并上报。

四、表中的“有”“无”选择项选择“有”的，应提供相应材料。

一、申报技能大师工作室基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报单位名称 |  | | | | | 单位性质 | |  |
| 统一社会信用代码或组织机构代码 |  | | | | | | | |
| 负责人 |  | 办公电话 | |  | | | | |
| 联系人 |  | 办公电话 | |  | | 手机 | |  |
| 电子邮箱 |  | | | | | 传真 | |  |
| 通信地址 |  | | | | | 邮政编码 | |  |
| 开户银行及资金账号 |  | | | | | | | |
| 技能大师姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 | |  |
| 参加工作时间 |  | 政治面貌 | |  | 身份证号 | |  | |
| 工作单位及职务 |  | | | | | | | |
| 从事职业（工种） |  | | | | 职业技能等级 | | |  |
| 获得中华技能大奖、全国技术能手、享受国务院政府特殊津贴年度 |  | | | | 技能大师手机 | | |  |
| 工作室地点 |  | | | | 工作室面积（㎡） | | |  |
| 工作室基本设施 |  | | | | 工作室人员 | | |  |
| 年均培养青年技术技能骨干和学徒人数(次) | | | | |  | | | |
| 技能大师工作业绩、获省部级以上奖励或国家专利情况、主要创新发明等情况 | （可另附页） | | | | | | | |
| 申报单位意见 | （签字盖章）  年 月 日 | | | | | | | |

二、基本条件

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目**  **条件** | 申报单位高技能人才技能工作室数量（个） |  | | 总面积（㎡） | | |  | | 技能工作室管理制度 | | | 有 ¨ 无 ¨ | |
| 申报单位高技能人才技能工作室开展培训、研修、攻关、交流等活动情况 | （可另附页） | | | | | | | | | | | |
| 技能工作开展技术革新、技能攻关和推广活动和企业新型学徒制  培训情况 | （可另附页） | | | | | | | | | | | |
| **带头人条件** | 具有职业技能等级（资格）带头人技能工作业绩 | （可另附页） | | | | | | | | | | | |
| 具有绝技绝活带头人技能工作  业绩 | （可另附页） | | | | | | | | | | | |
| **单位**  **条件** | 技能人才制  度建设情况 | 培养  制度 | 有 ¨ 无 ¨ | | 使用  制度 | 有 ¨ 无 ¨ | | 评价  制度 | | 有 ¨ 无 ¨ | 激励  制度 | | 有 ¨ 无 ¨ |
| 以上制度  落实简况 | （可另附页） | | | | | | | | | | | |
| 申报单位支持高技能人才工作室情况 | 近三年投入资金总额 | | |  | | | 主要设备总值 | |  | | | |

三、主管部门评审意见

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申报单位意见** | （签字盖章）  年 月 日 | | | |
| **专家评审意见** |  | | | |
| **专家**  **信息** | 说明：1.专家人数不得少于5人；2.专家人数应为单数。 | | | |
| **姓 名** | **单位及职务/职称** | **手 机** | **签 名** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **市级行政部门推荐意见** | 市级人力资源社会保障部门 | | 市级财政部门 | |
| （签字盖章）  年 月 日 | | （签字盖章）  年 月 日 | |
| **省级行政部门审核意见** | 年 月 日 | | 年 月 日 | |