武汉纺织大学聘用编制外教辅及工勤岗位人员审批表

**用人单位**：  **填表日期**： 年 月 日 编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **学历** |  | **身高** | CM | 照 片 |
| **民族** |  | **婚否** |  | **学位** |  | **出生年月** |  |
| **专业** |  | **职称/技术等级** |  | **政治面貌** |  |
| **户籍类型** |  | **健康状况** |  | **身份证号码** |  |
| **籍贯** |  | **与原单位关系** | 终止或解除 仍保留关系 |
| **参保情况** | 从未参保 个人窗口参保 已停保 | 首次来校工作时间 |  |
| **家庭地址及联系方式** |  |
| **手机** |  | **紧急联系人及联系方式** |  |
| **学****习****简****历** | **由何年何月至何年何月** | **在何地、何校学习** | **获得何种奖励** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **工****作****简****历** | **由何年何月至何年何月** | **在何单位工作、岗位及职务** | **工作业绩或奖励** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **我校各部门工作经历** | **由何年何月至何年何月** | **在何单位工作、岗位及职务** | **工作业绩或奖励** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **本人中国农业银行卡号** |  |
| 声明：本人保证上述所填内容及所提供资料均真实无误，并且身体健康。如有虚假，愿承担相关一切责任。 本人签字： 年 月 日 |
| **用人单位意见** | **聘用期限** |  年 月 日至 年 月 日， 试用期 个月 |
| **拟聘岗位** |  |
| **拟聘类别** | □劳务派遣 □劳动合同 □劳务协议 |
| **月薪（元）** |  |
|  负责人签字： （公章） 年 月 日 |
| **人事处意见** | 负责人签字： （公章） 年 月 日 |

此表一式两份，用人单位一份，学校人事处一份。