

中交华南建设发展有限公司招聘信息一览表

序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	岗位职责	任职条件	备注
1	办公室 (党委工作部)	党建管理岗	1	1. 负责党建工作制度体系建设与完善，公司党委和总部党工委工作报告、领导重要讲话起草等工作； 2. 负责贯彻落实国家和党的路线、方针、政策以及上级党组织的指示及决策，负责党的思想建设和思想政治研究工作； 3. 负责公司党委和总部党工委日常相关事务，负责党委会、民主生活会、中心组学习会的组织安排工作，负责会议记录并撰写会议纪要等文字材料； 4. 负责党建工作计划制订，建立各类工作台账，收集保管党委重要资料，做好文件收发及归档； 5. 负责组织开展党建活动，党费的收缴、使用和管理，党员教育、管理、发展、监督和组织关系转接工作； 6. 负责公司群团、工会相关统战工作； 7. 负责企业文件建设、宣传活动组织策划、宣传稿件拟写，企业网站及新媒体等新闻传播平台建设与维护、舆情管理工作； 8. 负责公司和总部信访、社会责任工作； 9. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景： 具有大学本科及以上学历，政治教育、新闻、经济、党史研究等相关专业。 2. 职称条件： 中级及以上职称。 3. 工作经验： 具有6年以上相关职能管理工作经验，原则上须具备至少两年以上三级单位或项目一线等基层工作经历； 4. 职级要求： 在中交集团及所属企业M5同等职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具有基层单位或项目一线工作经历者优先。 5. 职业素养： 具有扎实的党务管理知识，熟悉党务管理相关工作流程，具备较强的协调沟通能力、文字写作能力，能够独立开展工作和优化工作。 6. 政治面貌： 中共党员。 7. 优先条件： 除基本条件中的优先条件外，具有硕士研究生以上学历或荣获中交集团以及集团所属二级单位的优秀党务工作者优先。	M5或M4
2		综合文秘岗	1	1. 负责起草公司和深圳总部年度工作会报告、领导讲话、综合汇报等综合性材料； 2. 负责综合类信息的策划、采编、撰写和上报； 3. 负责执行督查督办工作，主要包括集团督查督办系统填报、公司督查督办制度体系建设，以及督查督办事项的立项、组织实施、情况反馈、通报、办结等； 4. 负责公司文件的签收、登记、传阅和督办。负责公司印章使用保管等工作； 5. 负责撰写各类会议纪要并保存、留档； 6. 负责公司档案的收集、整理、鉴定、登记、统计、安全保护和借阅等管理工作； 7. 负责公司保密的日常管理工作； 8. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景： 具有大学本科及以上学历，管理、中文、新闻、人文社会类专业。 2. 职称条件： 中级及以上职称。 3. 工作经验： 具有3年以上相关职能管理工作经验，原则上须具备至少两年以上三级单位或项目一线等基层工作经历。 4. 职级要求： 在中交集团及所属企业M3同等职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具备集团三级单位、所属企业或项目一线等基层工作经历者优先。 5. 职业素养： 有较好的文字写作功底、较强的组织协调能力和沟通交流能力，熟悉公文写作及格式规范，熟练使用PPT等办公软件。 6. 优先条件： 具有集团所属二级单位、国资系统企业、党政机关单位工作经验者优先。	M3

中交华南建设发展有限公司招聘信息一览表

序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	岗位职责	任职条件	备注
3	人力资源部 (党委组织部)	干部管理岗	1	1. 负责拟定和完善干部管理相关规章制度和文件材料； 2. 具体负责落实各部门组织架构调整、定岗定编等工作的分析与梳理； 3. 负责协助组织实施干部选拔任用、培养、轮岗、考核评价、日常管理监督等相关工作，不断优化公司干部管理体系、完善公司干部人才队伍； 4. 负责集团外派董事监事管理等相关工作； 5. 负责协助组织实施优秀年轻干部选拔、培养、日常管理监督等相关工作，建立并不断优化后备干部管理体系； 6. 负责协助实施经理层成员任期制和契约化管理工作； 7. 负责领导干部人事档案管理工作； 8. 负责领导干部证照及出国（境）管理工作； 9. 负责协助领导干部填报个人有关事项报告； 10. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景： 具有大学本科及以上学历，人力资源管理、企业管理、工商管理等相关专业。 2. 职称条件： 中级及以上职称。 3. 工作经验： 具有6年以上相关职能管理工作经验，原则上须具备至少2年以上三级单位或项目一线等基层工作经历。 4. 职级要求： 在中交集团及所属企业M5同等职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具有基层单位或项目一线工作经历者优先。 5. 职业素养： 具有较强的结构化思维、良好的文档管理能力、写作能力、沟通协作能力，能熟练使用常用办公软件。 6. 政治面貌： 中共党员。 7. 优先条件： 除基本条件中的优先条件外，具有集团总部相关部门或所属企业组织干部管理经验者优先。	M5

中交华南建设发展有限公司招聘信息一览表

序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	岗位职责	任职条件	备注
4	财务资金部	副总经理	1	1. 协助部门总经理建立健全和落实具体分管领域内各项财务会计管理制度和规定，检查、指导、监督所属单位的财务管理工作； 2. 协助开展公司各单位预算编制、预算执行分析等工作，监督检查公司所属单位预算执行情况，对执行过程中的出现偏差较大的情况提出改进措施； 3. 协助开展公司会计核算管理，指导开展账务处理、会计报表的编制等工作，组织开展各类会计凭证、会计账本审核工作、会计档案等存档工作； 4. 协助开展财务报表、财务分析报告、财务风险监控等内容的编制工作；负责组织主要节点财务指标预测工作； 5. 配合上级单位以及会计师事务所的审计工作，配合相关部门提供公司财务数据； 6. 参与合同评审工作，审核各类经济合同，对涉财涉税条款提出意见； 7. 负责分管领域内的财务信息化建设工作； 8. 分管中交深圳工程局的会计核算及财务管理工作； 9. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景：具有大学本科及以上学历，财务管理、会计、金融、经济及其它相关专业。 2. 职业资格：高级及以上职称。 3. 工作经验：具有8年以上相关职能管理工作经验。 4. 职级要求：担任集团总部相关部门或所属企业M6级岗位，或担任下一职级岗位3年及以上。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业总部同等职级岗位或所属企业中层副职岗位，或担任下一职级岗位3年及以上。具备所属企业或项目一线等基层工作经历者优先。 5. 职业素养：具备领导部门或团队工作的能力，具有较强的沟通协作、风险管控、应急处变能力较强。 6. 政治面貌：中共党员。 7. 优先条件：具有CPA、ACCA、CMA、MPACC、税务师等职业资格者优先。	M6
5		项目财务管理岗	1	1. 严格遵守国家有关财经法规以及上级单位财务管理规定和制度； 2. 全面负责总承包项目的财务管理工作， 3. 督促各工区财务管理工作，组织各工区做税务筹划、财务分析等相关工作； 4. 负责项目财务策划，并组织实施； 5. 负责项目资金计划、资金集中、资金收付等资金管理工作； 6. 负责项目全面预算编制、执行、分析等工作； 7. 负责项目债权债务管理工作； 8. 负责项目税务管理工作，做好税务策划、降低税负，防范税务风险； 9. 负责项目成本核算、分析等成本管理工作，参与项目的标后测算等工作； 10. 负责项目财务风险管理，参与项目合同评审、实物盘点、资产购置处置等工作； 11. 负责项目报表管理工作，真实反映项目经营状况，配合完成检查、审计等工作； 12. 履行财务监督职责，参与项目经营决策相关工作； 13. 配合财务共享中心做好会计核算工作； 14. 负责项目财务档案管理工作； 15. 负责完成上级单位交办的任务。	1. 教育背景：具有大学本科及以上学历，财务管理、会计、金融、经济及其它相关专业。 2. 职业资格：中级及以上职称。 3. 工作经验：具有5年以上相关职能管理工作经验，须具备至少2年以上三级单位或项目一线等基层工作经历，担任项目财务主管3年以上管理工作经验。 4. 职级要求：在中交集团及所属企业M4同等职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具备集团三级单位、所属企业或项目一线等基层工作经历者优先。 5. 职业素养：熟悉财务云等系统操作，具备较强的会计核算能力、账务管理能力和财务分析能力，具有较好的团队协作能力、沟通协调能力和学习能力。 6. 优先条件：具有CPA、CMA、税务师等职业资格者优先。	M4

中交华南建设发展有限公司招聘信息一览表

序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	岗位职责	任职条件	备注
6	财务资金部	资产税务管理岗	1	1. 负责制定和完善公司税务管理、资产管理相关制度； 2. 负责开展税收政策研究，协助部门经理完成公司整体税务筹划工作，监督税务方案执行情况，负责对业务合同和具体业务涉税问题提出意见和建议； 3. 负责组织公司税务申报工作，统筹公司各种税金的缴纳及办理各项税务事宜； 4. 负责财务云系统相应单据的填报； 5. 负责监督所属单位税务申报及缴纳情况，指导所属单位开展税务相关工作； 6. 负责协调减免税、退税等相关工作，对涉税事项进行有效沟通； 7. 负责梳理、评估公司整体税务风险，协助部门经理做好日常税企关系维护，出具应对预案及改进措施建议，提前规避、应对税务风险； 8. 负责公司年度所得税汇算清缴以及相关报表填报； 9. 负责公司固定资产、使用权资产、无形资产等资产的新购、调拨、处置等价值管理；负责计提资产相关的折旧、摊销等工作并完成核算； 10. 协助相关部门按期完成资产的验收、盘点清查、报废处置等相关工作，账务与实物保持一致； 11. 负责公司资产评估等相关工作的组织、备案及申报工作，负责公司所属企业在国资委产权系统中的股权变更登记等相关工作； 12. 负责牵头资产处置事项，根据资产类别协同相关部门提出审核意见，按照审批权限提交审批和上报中国交建； 13. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景：具有大学本科及以上学历，财务管理、会计、金融、经济及其它相关专业。 2. 职业资格：中级及以上职称。 3. 工作经验：具有5年以上相关职能管理工作经验，原则上须具备至少2年以上三级单位或项目一线等基层工作经历。 4. 职级要求：在中交集团及所属企业M4同等职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具备集团三级单位、所属企业或项目一线等基层工作经历者优先。 5. 职业素养：熟悉财务云等系统操作，具备较强的会计核算能力、账务管理能力和财务分析能力，具有较好的团队协作能力、沟通协调能力和学习能力。 6. 优先条件：具有CPA、CMA、税务师等职业资格者优先。	M4

中交华南建设发展有限公司招聘信息一览表

序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	岗位职责	任职条件	备注
7	法律风控部 (审计部、纪委 办公室)	审计岗	1	1. 负责协助部门负责人做好审计体系建设、审计标准化建设等工作； 2. 负责拟定审计工作相关的规章制度和文件材料； 3. 负责协助部门负责人拟定审计计划并组织实施； 4. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景： 具有大学本科及以上学历，审计学、会计、财务管理及其它相关专业。 2. 职称条件： 中级及以上职称。 3. 工作经验： 具有5年以上审计管理工作经历，具备至少2年以上三级单位或项目一线等基层工作经历。 4. 职级要求： 在中交集团及所属企业M4同等职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上，原则上须具备至少2年以上三级单位或项目一线等基层工作经历。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具备集团三级单位、所属企业或项目一线等基层工作经历者优先。 5. 职业素养： 有一定的文字写作、工作处理和沟通交流能力，熟悉审计、财务管理相关业务，熟悉国家和地方法政策法规、中交相关管理制度和流程。 6. 政治面貌： 中共党员。	M4或M3
8	安全质量 环保监督部	质量管理岗	1	1. 负责收集、更新、宣贯国家、行业及地方的有关质量方面的法律法规、规范标准，集团公司质量管理的相关要求； 2. 负责参与制定公司质量管理体系，编制、修订质量管理相关制度办法、工作手册； 3. 负责开展质量监督检查工作，检查各项目质量管理体系建设、过程管控、隐患排查治理、管理资料档案等工作； 4. 负责参与制定公司重点项目质量管理专项方案，参与公司对重大隐患的挂牌督办工作； 5. 负责QC小组活动的立项审查、过程检查、成果评审、成果总结；负责组织公司QC成果奖项的申报工作； 6. 参与返工损失、质量不合格或质量事故的调查，组织编制质量报告，负责建立返工损失、质量不合格及质量事故的台账； 7. 负责公司创优工作及质量培训工作； 8. 负责组织工程回访保修、项目投诉处理管理工作； 9. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景： 具有大学本科及以上学历，土木工程、工程管理等相关专业。 2. 职称条件： 中级及以上职称。 3. 工作经验： 具有6年及以上技术质量管理工作经历，原则上须具备至少2年以上三级单位或项目一线等基层工作经历。 4. 职级要求： 在中交集团及所属企业M5职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具有基层单位或项目一线工作经历者优先。 5. 职业素养： 具备较强的工作能力，良好的沟通能力，较好的语言表达能力和文字功底。 6. 优先条件： 除基本条件中的优先条件外，中交集团类似岗位工作履历的人员优先录用。	M5

中交华南建设发展有限公司招聘信息一览表

序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	岗位职责	任职条件	备注
9	市场开发部	业务总监	1	1. 协助做好区域政策、规划、报告等解读，分析政府及客户需求，拟定区域发展策略； 2. 协助研究制定区域市场开发计划并实施； 3. 协助做好区域市场信息和项目信息收集、整理、分析工作，协助编制区域市场研究报告； 4. 协助制定区域高端对接的计划及方案； 5. 协助区域高端对接的组织实施及对接成果的跟踪推动、战略合作协议签订及协议落实等工作； 6. 配合协助区域大型项目、跨专业或产业协同的综合性项目以及战略性项目的策划，并就项目的开发及组织实施工作提出建议方案； 7. 协助做好区域市场经营网络体系建设； 8. 做好区域地方政府和重要业主（客户）单位的客户关系管理； 9. 统筹协调市场资源，整合区域的公共关系资源，实现内、外部资源共享和综合利用； 10. 维护区域市场秩序，规范市场管理，维护公司品牌形象； 11. 对集团总部、事业部、子公司在区域开展的市场开发、经营管理等工作提供支持和配合； 12. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景 ：具有大学本科及以上学历，工程类、经济管理类相关专业。 2. 职称条件 ：高级及以上职称。 3. 工作经验 ：具有10年以上大型建筑企业或相关政府部门工作经历，5年以上工程项目市场开发或投资策划或设计施工工作经验，具有丰富的大型工程项目策划，高端对接等实战工作经验。 4. 职级要求 ：担任集团总部相关部门/所属企业的P6/M6职级或相当岗位任职，或3年以上P5/M5级岗位工作经历。 集团外人员须担任政府机关、央企、大型地方国企、知名民营企业总部相关部门内设机构副职、所属二级企业中层副职、所属三级企业副职负责人岗位，或担任下一职级岗位3年及以上。 5. 职业素养 ：熟悉国家和地方法政策法规、区域市场规则，精通市场开发专业知识；熟悉PPP、股权合作、收并购、城市综合开发、城市更新等不同类型项目的商业模式、业务流程等相关业务知识；熟悉属地市场，擅长市场策划与高端对接；具有较强的分析策划、组织协调、文字处理、语言表达和独立分析解决问题的能力。	P6
10		市场开发岗	1	1. 负责区域相关政策、报告的收集与研究分析； 2. 负责落实执行区域市场开发计划； 3. 负责收集、汇总区域市场信息，并做好有价值信息反馈与报送工作； 4. 参与与地方政府、业主的高端对接，协助推动高端对接成果、战略合作协议成果的落地工作； 5. 统筹重点项目的分析论证、可行性研究、跟踪开发、方案策划工作，参与项目的前期工作，并提出市场开发、组织实施建议方案； 6. 统筹项目招投标商务管理全过程工作，包括商务报价、成本测算、计量结算等； 7. 协助搭建、维护区域市场开发网络体系； 8. 协助完成区域地方政府和重要业主（客户）单位的客户关系管理； 9. 参与监督区域各单位遵守市场经营秩序，并做好相关评价； 10. 配合集团总部、事业部、子公司在区域内开展市场开发、经营管理等相关工作； 11. 组织经营团队进行开展项目的招投标工作，包括资格预审文件、商务报价、技术文件、成本测算的编制和审核工作； 12. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景 ：具有大学本科及以上学历，工程类、经济类、管理类相关专业。 2. 职称条件 ：中级及以上职称。 3. 工作经验 ：具有6年以上大型建筑企业或相关政府部门工作经历；3年以上二级或三级单位经营开发或基层项目合同商务管理等工作经历，具有大型工程项目策划、高端对接、商务合同、招投标等实战工作经验，具有注册造价工程师证书者优先。 4. 职级要求 ：M5岗位：在中交集团及所属企业M5同等职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上； M4岗位：在中交集团及所属企业M4同等职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具有基层单位或项目一线工作经历者优先。 5. 职业素养 ：熟悉公司市场开发、招投标业务流程，具有调研分析、项目规划设计等业务能力，熟悉相关业务标准、政策、法规，具有独立分析和解决问题的能力；具备完成标前成本测算、投标组价、标后成本测算工作能力；具有敏锐的商业分析与判断能力、较强的组织执行能力，能够积极主动地在时间要求内达成工作目标；具有较好的人际沟通能力和学习与适应能力。	M5或M4

中交华南建设发展有限公司招聘信息一览表

序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	岗位职责	任职条件	备注
11	市场开发部	投资策划与管理岗	1	1. 负责区域投资类业务相关政策、报告的收集与研究分析； 2. 负责落实执行区域投融资业务计划，参与投资业务战略规划和业务发展，为公司的长远发展提供支持； 3. 负责收集、汇总区域投融资业务信息，并做好有价值信息反馈与报送工作； 4. 参与与地方政府、业主的高端对接，协助推动高端对接成果、战略合作协议成果的落地工作； 5. 寻找和筛选有发展潜力和投资价值的投资项目，为领导决策及时提供支持和建议； 6. 熟悉国家相关投融资政策和相关法律法规，熟悉中交集团投融资业务内部制度规程，能够有效把控投融资项目的指标和风险； 7. 负责优化区域内集团资产布局，统筹好区域内集团投资平台开展专班工作，着力推动符合深圳特色的“三新”业务培育壮大； 8. 监控市场动态和竞争对手，识别潜在挑战和机遇； 9. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景：具有大学本科及以上学历，工程类、经济类、管理类相关专业。 2. 职称条件：中级及以上职称。 3. 工作经验：具有6年以上大型建筑企业或相关政府部门工作经历；3年以上二级或三级单位投资策划等工作经验。 4. 职级要求：在中交集团及所属企业M5同等职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具有基层单位或项目一线工作经历者优先。 5. 职业素养：具备投资分析、财务分析、风险分析能力，有成功的投资类项目经验，拥有良好的投融资项目资源和社会资源以及行业人脉资源；对集团内外投资领域的政策与法律、项目策划与分析、资产并购与重组有深刻的认识与理解。	M5

中交华南建设发展有限公司招聘信息一览表

序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	岗位职责	任职条件	备注
12		副总经理 (分管科技创新与技术)	1	1. 协助部门总经理进行生产管理制度体系建设，具体负责施工技术管理、科技创新管理、智慧工地及信息化管理、数字化建设等制度的建立、维护和运行监控； 2. 负责制定公司科学技术管理相关制度，并对分/子公司的科学技术进行指导、监督和考评； 3. 负责制定公司数字化管理等相关制度，并对分/子公司的数字化管理进行指导、监督和考评； 4. 负责制定公司施工技术管理（包括四新技术）制度，并对分/子公司的施工技术管理进行指导、监督和考评； 5. 负责制定公司项目智慧工地建设和项目信息化管理制度，并对分/子公司的信息化管理进行指导、监督和考评； 6. 负责制定公司标准化工地建设制度，并对分/子公司的工地标准化管理进行指导、监督和考评； 7. 负责制定公司项目的顾客投诉及处理相关制度，并对分/子公司的顾客投诉及处理进行指导、监督和考评； 8. 协助部门总经理进行生产安全管理和日常内部事务管理； 9. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景： 具有大学本科及以上学历，土木工程或工程管理等相关专业。 2. 职称条件： 高级及以上职称。 3. 工作经验： 具有8年及以上施工项目管理经验。 4. 职级要求： 担任集团总部相关部门或所属企业M6级岗位，或担任下一职级岗位3年及以上。 集团外人员须担任建筑央企、大型地方国企、知名民营企业总部同等职级岗位或所属企业中层副职岗位，或担任下一职级岗位3年及以上，且需具备至少2年所属企业或项目一线等基层工作经历。 5. 职业素养： 具备较强的沟通协作、人才培养、风险管控、应急处变能力，较强的语言表达能力和文字功底。	M6
13	生产管理部 (工程技术部)	生产管理岗	1	1. 负责参与制定公司生产协调管理相关制度，对公司施工生产的组织进行协调管理； 2. 负责参与制定公司项目施工进度计划管理制度，对公司项目施工进度计划进行监督管理，并对分/子公司项目的施工进度计划管理进行指导、监督和考评； 3. 负责参与制定公司施工测量监督管理相关制度，对公司项目的施工测量和测量设备进行监督管理，并对分/子公司的施工施工测量管理进行指导、监督和考评； 4. 负责参与制定施工现场管理相关制度，对公司项目的施工现场管理进行监督管理，并对分/子公司的施工现场管理进行指导、监督和考评； 5. 负责参与制定公司典型施工相关的制度，对项目的典型施工进行监督管理，并对分/子公司的典型施工进行指导、监督和考评； 6. 负责参与制定公司施工过程资料及施工档案管理相关制度，对项目的施工记录和过程资料管理进行监督管理，并对分/子公司的施工记录和过程资料管理进行指导、监督和考评； 7. 负责参与制定公司项目文明生产相关制度，对项目的文明生产进行监督管理，并对分/子公司的文明生产进行指导、监督和考评； 8. 负责参与制定公司生产投诉及客户管理相关制度，统筹和协调对项目的生产投诉进行处理，并对分/子公司的生产投诉管理进行指导、监督和考评； 9. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景： 具有大学本科及以上学历，土木工程或工程管理等相关专业。 2. 职称条件： 中级及以上职称。 3. 工作经验： 具有6年及以上施工项目管理经验。 4. 职级要求： 担任集团及所属企业M5职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上，原则上须具备至少2年以上三级单位或项目一线等基层工作经历。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具有基层单位或项目一线工作经历者优先。 5. 职业素养： 具备较强的责任心，良好的沟通能力、表达能力和文字功底	M5

中交华南建设发展有限公司招聘信息一览表

序号	招聘部门	招聘岗位名称	人数	岗位职责	任职条件	备注
14	生产管理部 (工程技术部)	合同成本管理岗	1	1. 负责参与制定公司生产合同管理、成本管理和统计管理相关制度，对公司生产合同、项目成本和生产数据统计进行监督管理，并对分/子公司项目的合同管理、成本管理和统计管理进行指导、监督和考评； 2. 负责编制和发布公司合同范本和合同审查要点，参与公司项目合同洽谈、修订、签订和交底工作，并对分/子公司的合同商签和交底管理进行指导、监督和考评； 3. 负责对公司项目合同履行风险进行管理，对施工合同的履行、变更、中止或终止进行实时监控，并对分/子公司的合同履行全过程管理进行指导、监督和考评； 4. 负责参与项目合同纠纷处理，督促项目部及时收集、归档和整理各类证据资料，并对分/子公司的合同纠纷管理进行指导、监督和考评； 5. 负责公司项目成本全过程管理，对成本目标的测算、目标下达、过程核算及结算考核等进行全过程监督管理，并对分/子公司项目成本目标管理进行指导、监督和考评； 6. 负责公司项目成本目标变更管理，对成本目标的变更申请、变更审批、变更后管理等流程进行全过程监督管理，并对分/子公司项目成本变更管理进行指导、监督和考评； 7. 负责参与制定公司项目生产数据填报及统计管理相关制度，对项目生产指标数据进行实时统计、分析和报告，并对分/子公司项目生产数据管理进行指导、监督和考评； 8. 负责公司项目成本数据库的建立和维护； 9. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景： 具有大学本科及以上学历，工程造价或工程经济或工程管理等相关专业。 2. 职称条件： 中级及以上职称。 3. 工作经验： 具有6年及以上合同或造价或风险管理经验。 4. 职级要求： 在中交集团及所属企业M5职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上，原则上须具备至少2年以上三级单位或项目一线等基层工作经历。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具有基层单位或项目一线工作经历者优先。 5. 职业素养： 具备较强的法律意识和责任心，对数据较为敏感，良好的沟通能力、语言表达能力和文字功底。	M5
15		科技创新及技术管理岗	1	1. 负责贯彻执行国家和行业主管部门制订颁发的现行标准、规范、规程和政策； 2. 负责落实公司科技进步发展规划及年度技术管理工作计划； 3. 负责技术管理、科研等制度体系建设、修订； 4. 负责项目技术策划，参与项目策划审核；负责落实技术巡查、检查及技术管理考核； 5. 负责重大、关键项目投标及施工技术方案编制与审查；参与审核施工组织设计及危大工程专项方案； 6. 负责科技信息化管理，按职责分工负责项目技术监督、服务管理； 7. 参与科技研发管理、成果推广应用； 8. 协助部门领导落实专业技术人才管理、考核； 9. 完成领导交办的其他各项工作。	1. 教育背景： 具有大学本科及以上学历，土木工程相关专业。 2. 职称条件： 中级及以上职称。 3. 工作经验： 具有6年及以上技术管理经验。 4. 职级要求： 在中交集团及所属企业M5职级岗位，或下一职级岗位工作满2年以上，原则上须具备至少2年以上三级单位或项目一线等基层工作经历。 集团外人员须担任央企、大型地方国企、知名民营企业同等职级岗位或担任下一职级岗位2年及以上。具有基层单位或项目一线工作经历者优先。 5. 职业素养： 具备较强的钻研精神，良好的沟通能力、语言表达能力和文字功底。	M5