**苏州工业园区娄环清洁服务有限公司**

**招聘简章**

根据工作需要，现对外公开招聘工作人员6名。录用人员均为合同制人员，参加企业职工的社会保险。

**一、 招聘岗位、数量及条件：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位** | **人数** | **年龄** | **学历** | **性别** | **专业** | **工作经历及其他条件** | **备注** |
| 行政岗位 | 1 | 30周岁及以下 | 全日制本科及以上学历 | 男女不限 | 不限 | ①能够熟练掌握办公自动化、信息化操作，能够熟练使用办公软件；②了解行政管理、接待服务、文秘知识等相关内容；‌③具有一定的文字处理和语言表达能力。 |  |
| 财务岗位 | 1 | 30周岁及以下 | 全日制本科及以上学历 | 男女不限 | 会计、财务管理等相关专业 | ①能够熟练掌握办公自动化、信息化操作，能够熟练使用办公软件；②能够独立编制记账凭证和会计报表‌。 | 有财务工作经验者优先 |
| 市场岗位 | 1 | 30周岁及以下 | 全日制本科及以上学历 | 只限男性 | 不限 | ①能够熟练掌握办公自动化、信息化操作，能够熟练使用办公软件。 | 有市政项目运行管理和市政项目投标经验和业绩者优先 |
| 服务岗位 | 2 | 30周岁及以下 | 全日制本科及以上学历 | 只限男性 | 不限 | ①能够熟练掌握办公自动化、信息化操作，能够熟练使用办公软件。 | 有市政项目运行管理经验和业绩者优先。 |
| 安全岗位 | 1 | 30周岁及以下 | 全日制本科及以上学历 | 只限男性 | 不限 | ①须持有国家认可的安全专业相关证书；②须具备基本的法律、安全生产知识；③能够熟练掌握办公自动化、信息化操作，能够熟练使用办公软件。  | ①有安全生产管理工作经验者优先。②电气、机械、建筑专业优先。 |

**二、报名要求：**

1. 遵纪守法，责任心强、综合素质良好、擅长沟通及解决问题；吃苦耐劳，服从安排，具备一定的组织协调、交流沟通能力以及抗压能力；并具有正常履行岗位职责必备的身体条件和招聘岗位所规定的具体资格条件。
2. 学历是指具有国家承认的学历，归国留学人员需有教育部留学服务中心出具的相应学历学位证明。应届生须在入职前取得学历证书。
3. 年龄说明：30周岁及以下（1994年1月1日及以后出生）。**娄葑户籍可适当放宽至35周岁及以下（1989年1月1日及以后出生），全日制大专及以上学历。**
4. 有下列情形之一的，不得报考：
5. 现役军人；
6. 因违纪违规等个人原因被其他用人单位解聘、辞退或开除的；
7. 尚未解除纪律处分或者正在接受纪律审查的人员、刑事处罚期限未满或者涉嫌违法犯罪正在接受调查的人员；
8. 国家和省市规定不得录用为公职人员的其他情形人员。

**三、事项须知：**

1. 报名
2. 报名时间：2025年3月20日至2025年4月2日。（周一至周五9:00-11:30，13:30-17:00）。
3. 现场报名地点：东振路10号娄葑街道人力资源市场一楼服务台。

咨询电话：65951666

1. 报名资料：个人简历（填写招聘登记表）、本人有效身份证（正反面）、户口簿（户主页及本人页，如放宽条件者需提供）、近期一寸免冠证件照一张、学历证书和“学信网”打印学历信息及其他相关证明的复印件一份、参保缴费证明及工作单位的工作证明。
2. 招聘岗位涉及到需要从事过相关工作经验的，以社保缴费清单和劳动合同为依据，并提供证明人及联系方式，以作佐证。

**以上材料均需现场校验原件。**

1. 笔试面试

参照事业单位招聘录用相关要求执行。

1. 体检

须在规定时间内至苏州工业园区星海医院（苏州工业园区葑春街400号）进行体检，体检费用由个人自理。

1. 录用与管理

面试成绩低于60分者,不予录用。被录用的人员在规定的日期，携带相关材料报到。

**五、其他说明：**

1. 应聘者须对照本招聘简章规定的应聘条件如实填报个人资料，招聘过程中，一经发现不符合条件或弄虚作假者，取消录用资格，责任自负。应聘者一旦被录用，须按规定时间及时报到，如与原单位发生人事（劳动）争议等事项，均由应聘者本人负责。
2. 岗位根据工作需要，服从苏州工业园区娄环清洁服务有限公司统一安排；工资福利待遇按公司岗位薪资标准执行。
3. 最终解释权归苏州工业园区娄环清洁服务有限公司所有。