附件2

**2024年度苏州市交通运输局公开招聘公益性岗位工作人员岗位简介表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘岗位**  **名称** | **岗位简介** | **招聘人数** | **学历要求** | **专业要求** | **其他条件** | **薪级标准** |
| 1 | **计算机系统操作工1** | 负责辅助文件收发、档案管理、网站管理、信息宣传、会务组织和接待等工作。 | 2 | 大学本科及以上 | 公共管理类 | 熟练使用办公软件、制图软件，英语6级及以上，有2年及以上工作经历，取得相应学位。 | 执行苏州市属机关单位公益性岗位年薪等级 3 级 |
| 2 | **计算机系统操作工2** | 负责辅助交通工程建设管理相关系统平台维护、数据统计及分析；政务信息和新闻宣传采集、编报。 | 1 | 大学本科及以上 | 交通工程类 | 有2年及以上工作经历，取得相应学位。 | 执行苏州市属机关单位公益性岗位年薪等级 3 级 |
| 3 | **计算机系统操作工3** | 负责辅助政策法规相关信息系统操作、涉外法律文献检索、数据录入、文件收发、法治台账管理等工作。 | 1 | 大学本科及以上 | 法律类、外国语言文学类 | 英语6级及以上，取得相应学位 | 执行苏州市属机关单位公益性岗位年薪等级 3 级 |
| 4 | **计算机系统操作工4** | 负责辅助信用管理工作 | 1 | 大学本科及以上 | 公共管理类 | 有2年及以上工作经历，取得相应学位。 | 执行苏州市属机关单位公益性岗位年薪等级 3 级 |
| 5 | **计算机系统操作工5** | 负责辅助交通战备相关的数据统计工作，文件收发、台账建设等工作，交办的其它工作。 | 1 | 大学本科及以上 | 中文文秘类、统计类、公共管理类 | 取得相应学位 | 执行苏州市属机关单位公益性岗位年薪等级 3 级 |

注：招聘岗位所设公益性岗位年薪等级的薪资标准，请咨询苏州市交通运输局人事教育处，电话：0512-68125786。