杨浦区基础性人才公寓（公共租赁住房）申请材料收件单

（所有材料均需复印件加盖单位公章）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 材 料 |  |
| 1 | 填写完整的《杨浦区基础性人才公寓申请表》一式两份，单位盖章 |  |
| 2 | 申请人身份证（港澳台通行证、护照） |  |
| 3 | 申请人居住证（非上海户籍）或居住证办理承诺书（仅新申请） |  |
| 4 | 申请人户口本（上海户籍提供） |  |
| 5 | 申请人房产证（上海家庭户提供） |  |
| 6 | 单身承诺书（未婚申请人提供） |  |
| 7 | 结婚证/离婚证，离婚协议书/离婚判决书/离婚调解书 |  |
| 8 | 配偶身份证（港澳台通行证、护照） |  |
| 9 | 配偶户口本（上海户籍提供） |  |
| 10 | 配偶房产证（上海家庭户提供） |  |
| 11 | 子女出生证明 |  |
| 12 | 子女户口本或身份证 |  |
| 13 | 子女单身承诺（成年子女提供） |  |
| 14 | 劳动合同（合同期限2年以上） |  |
| 15 | 学历、学位证书（海外学历为教育部留学服务中心学历认证证书） |  |
| 16 | 中级及以上专业技术职称证书或技师（国家二级职业资格）及以上职业资格证书、专业技术职务聘任表、评审表或资格考试合格人员登记表 |  |
| 17 | 社保缴费单（当月入职人员提供社保转入核定表） |  |
| 18 | 企业营业执照 |  |
| 19 | 企业版重新审核联系单（续租人员提供） |  |
| 20 | 知晓无折扣声明（入住超过3年人员提供） |  |

**注：此收件单请与申请表、申请材料一并交至受理窗口**