附件2

南通创新区人才安居资格年审表

No.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 人才基本  信  息 | 姓 名 |  | 性别 |  | | 年龄 | |  |
| 证件类别 |  | 证件号码 |  | | | | |
| 婚姻状况 | □已婚 □未婚 | | 手机 | |  | | |
| 户籍地址 |  | | | | | | |
| 工作  情况 | 工作单位 |  | | | | | |
| 统一社会信用代码 |  | | | | | |
| 单位性质 | □企业类 □事业类 | | 所任职务 | | |  |
| 薪酬 | 税前年薪 万元 | | | | | |
| 配偶  及子女信息 | 配偶姓名 | 年龄 | 证件类别 | 证件号码 | | | | |
|  |  |  |  | | | | |
| 工作单位 |  | | 手机 | | |  | |
| 子女姓名 | 年龄 | 证件类别 | 证件号码 | | | | |
|  |  |  |  | | | | |
|  |  |  |  | | | | |
| **人才本人及配偶具结**  **本人、配偶及未成年子女承诺：按南通创新区人才安居相关政策文件规定享受人才安居政策，对填报内容及提交材料的真实性、合法性和完整性负责。如有虚假，愿承担由此产生的一切责任。同意由用人单位指定经办人递交审核资料，同意审核部门进行全面审查核实。**  人才本人签名：  人才配偶（如有）签名：  年 月 日 | | | | | | | | |
| **人才所在单位**  **意见** | | **我司已对资料进行审核。同意 继续享受人才安居政策，我司对资料真实性、合法性和完整性负责。**  （盖章处）  年 月 日 | | | | | | |