

贵州省文化旅游科技有限公司2023年公开招聘工作人员
职位表

序号	所属部门	岗位名称	人数	招聘条件	岗位职责	备 注
1	行政综合部	行政专员	1	1. 年龄在18周岁以上，30周岁以下，本科及以上学历，专业不限； 2. 具有一定的行政事务、活动组织相关工作经验，能熟练使用办公软件及其它常规办公设备； 3. 能熟练掌握两门及以上外语会话能力，持有相关外语资格证书； 4. 具有较强的沟通表达能力、组织协调及活动策划能力。	1. 负责后勤管理制度修订及后勤事务（办公物资、费用报销等）管理工作； 2. 负责公司营业执照及其他资质年审等管理工作； 3. 负责公司年会、文体活动、员工关怀活动的策划与执行； 4. 负责公司日常外事活动接待工作； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W
2	行政综合部	人资专员	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，人力资源管理等相关专业，中共党员； 2. 持有三级及以上人力资源管理师等资格证书，具有2年及以上人事相关工作经验，熟悉人力资源管理各项实务的操作流程，熟悉国家各项劳动人事政策法规； 3. 具有一定的数据统计和分析能力，掌握Excel常用函数； 4. 具有较强的文字写作能力、问题处置能力和综合协调能力。	1. 负责员工招聘计划各环节流程的实施，招聘结果反馈等工作； 2. 负责员工考勤数据统计，社保公积金等业务办理及明细核算工作； 3. 负责员工人事资料、人事档案管理，入职、离职、转调、劳动合同签订等劳动关系工作； 4. 负责业务板块年度成本预算及核算数据输出； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W
3	行政综合部	企业宣传岗	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，汉语言文学、新闻传播学、公共关系等相关专业，中共党员； 2. 具有2年及以上企业宣传推广、通讯员相关岗位工作经验，在相关主流媒体发表过新闻稿件者优先； 3. 熟练操作办公软件、专业摄影摄像设备，有视频及图片处理能力者优先； 4. 具有敏锐的洞察力、沟通协作能力，出色的新闻采写能力。	1. 负责公司党建活动、企业文化宣传等相关工作； 2. 负责媒体资源的开拓及维护，建立良好的媒体合作关系，做好公司对外宣传报道等工作； 3. 负责公司各种专项活动的跟踪报道，稿件采编和组稿工作； 4. 负责公司官方网站的日常运营及维护工作； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W
4	行政综合部	讲解员	4	1. 年龄在18周岁以上，30周岁以下，本科及以上学历，汉语言文学、播音主持、对外汉语、英语、导游等相关专业，特别优秀者可适当放宽条件； 2. 普通话标准，具有良好的嗓音条件、语言表达能力、亲和力，形象气质佳（女生身高165cm及以上，男生身高175cm及以上）； 3. 具有2年及以上场馆讲解、大型活动宣讲、主持相关工作经验，持有普通话一级乙等及以上证书或具备第二种外语会话能力者优先； 4. 具有较强的服务意识，良好的心理素质、学习能力、应变能力、控场能力、组织协调能力。	1. 负责场馆日常接待讲解工作； 2. 负责场馆VIP室日常管理工作及要客接待工作； 3. 根据宣传需要，负责场馆直播介绍及视频录制等工作； 4. 负责场馆解说词优化工作及现场引导员、客服人员基础讲解培训工作； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W
5	计划财务部	财务主管	1	1. 年龄在18周岁以上，40周岁以下，本科及以上学历，财务管理、会计学、审计学等相关专业； 2. 持有高级会计师资格证书，具有5年及以上财务管理相关经验（国有大型企业工作经验优先），熟悉国家相关政策、法规； 3. 具有较强的数据分析、财务稽核及内控管理能力； 4. 具有较强的责任心及良好的职业操守，有良好的沟通能力和抗压能力。	1. 组织编制公司财务预算，分解财务预算指标，对公司的预算完成情况进行监控、统计、分析； 2. 收集、统计、分析数据，定期出具财务分析报告，协助制定企业总体规划及目标，指标分析与效益测算； 3. 负责编制月度及年度财务报表及其他相关报表，负责事前、事中、事后对总账会计核算进行稽核； 4. 负责对收入合同、票务、BOSS系统及NC收入数据稽核； 5. 指导实施内部会计控制，保护资产的安全和完整，按照相关要求，牵头各部门完善公司内控制度及流程，定期对公司内控制度及流程进行梳理、修订； 6. 按相关法规及上级公司制度要求起草、完善公司财务管理的相关制度及上级领导安排的其他工作。	税前年薪12-18W 该岗位须进行背景调查

序号	所属部门	岗位名称	人数	招聘条件	岗位职责	备 注
6	计划财务部	财务会计	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，财务管理、会计学、审计学等相关专业； 2. 持有初级会计师及以上资格证书，具有2年及以上财务相关工作经验（国有大型企业工作经验优先），熟悉国家相关政策、法规； 3. 熟练掌握财务软件和电脑办公软件，熟练使用常规函数； 4. 具有较强的责任心及良好的职业操守，具备良好的沟通能力和抗压能力。	1. 负责成本费用核算及项目产值确认核算、转固、款项审核及支付； 2. 负责审核收入合同及营收系统数据，推送账务系统进行核算，登记相关收入台账； 3. 负责应收款项管理，配合完成定期工程及收入类往来询证函，对账及催收； 4. 负责审核原始单据的合法、合规及完整性，金额及审批程序等内容； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W
7	资产管理部	资产管理员	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，物流管理、供应链管理、信息系统管理等相关专业； 2. 持有管理类专业技术人员初级职业资格证书，具有2年及以上资产管理等相关工作经验，熟悉资产管理相关法律法规； 3. 具有较强的责任心及良好的职业操守，具备较强的沟通协调能力及执行能力。	1. 负责协助部门负责人制定和修订固定资产管理办法、实施细则及管理流程，评估固定资产管理风险。 2. 负责收集、统计和分析固定资产的使用情况； 3. 负责组织固定资产盘点工作、收集盘点信息、对盘盈盘亏组织处理； 4. 负责组织固定资产的报废及处置工作； 5. 负责固定资产减值及其他固定资产管理相关工作； 6. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W
8	市场运营部	产品策划岗	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，专业不限； 2. 具有3年及以上的旅游产品策划等文旅行业相关岗位工作经验，熟悉文旅市场及产品开发，有丰富作品案例者优先； 3. 能熟练使用相关办公软件，具有良好的分析总结能力以及市场拓展能力。 4. 具有较强学习能力、沟通能力、抗压能力，有良好的团体合作意识。	1. 负责公司业务需求对应的旅游业务开发、业务推广、产品包装、产品优化及渠道接入； 2. 负责产品方案规划，参与项目的需求分析； 3. 负责市场竞品分析、新品提案，协助产品开发立项、上市销售； 4. 时刻关注产品运营核心指标，对创新产品进行快速核价、报价、结算； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W
9	市场运营部	品牌运营高级主管	1	1. 年龄在18周岁以上，40周岁以下，本科及以上学历，专业不限； 2. 具有5年及以上集团规模企事业单位工作经验，至少3年及以上品牌管理经验； 3. 具有主导品牌推广计划、品牌推广策略、市场促销活动等方面的工作能力； 4. 具备品牌公关知识和技能，熟悉媒体、政府及其他机关单位的联络流程； 5. 具有良好的个人品质和团队协作精神，以及高效的执行力、专注力、创造力。	1. 协助部门经理制定公司品牌战略和目标，规划品牌长期发展及具体计划，促进公司品牌战略目标实现； 2. 协助部门经理建设品牌体系，把握品牌定位，建立和发展公司品牌文化和核心价值体系，并负责具体实施及运作； 3. 负责推动品牌布建及品牌形象的树立，快速应对市场竞争变化，确保达成销售目标； 4. 负责根据品牌年度计划，审核年度广告、公关计划和预算，并监督投放过程及效果，提升公司对外的品牌认知度； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪12-18W 该岗位须进行背景调查
10	市场运营部	市场渠道专员-传统渠道方向	4	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，专业不限，特别优秀者可适当放宽条件； 2. 具有3年及以上景区景点或旅行社相关工作经验，熟悉旅游市场发展动态，有丰富的传统旅游渠道资源； 3. 具有较好的沟通能力，思维敏锐、执着、敬业，对工作保持激情； 4. 具有较强学习能力、抗压能力、团队合作能力，吃苦耐劳，适应经常出差。	1. 负责与传统旅行社的联络沟通，签署分销协议、账款催收、客户维护等工作； 2. 负责深度挖掘客户或准客户的需求，及时发现新合作商机并达成合作，实现公司的销售目标； 3. 负责与新老客户保持紧密联络，根据公司客户关系管理要求建立优质的长期合作关系； 4. 负责制定有关销售和客户关系维护工作的计划，并将执行过程中存在的问题向上级及时反馈、提交建议，定期进行工作汇报； 5. 负责定期提交客户的完整资料，并对客户资料、合作细节及相关各类文档履行保密义务； 6. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W (不含销售激励)

序号	所属部门	岗位名称	人数	招聘条件	岗位职责	备 注
11	市场运营部	市场渠道专员-OTA方向	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，专业不限； 2. 具有3年及以上OTA运营或网络销售经验，具备丰富的OTA渠道资源； 3. 具有较好的沟通能力，思维敏锐、执着、敬业，对工作保持激情； 4. 具有较强学习能力、抗压能力、团队合作能力，吃苦耐劳，适应经常出差。	1. 负责与OTA各部门进行合作，完成各类产品销售合同的签订、账款催收、客户维护等工作； 2. 负责线上渠道平台的产品上线和维护工作，不定期进行工作复盘，不断优化产品运营渠道； 3. 负责服务OTA，为其提供销售所需的推广素材，联合完成在线推广的策划和实施，并监控及反馈销售转化数据； 4. 负责与线上渠道对接人保持良好的合作关系，协调其处理订单相关的问题； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W (不含销售激励)
12	市场运营部	市场渠道专员-党建红培研学方向	2	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，专业不限； 2. 具有3年及以上红培研学渠道建设相关工作经验，具备丰富的红培研学渠道资源； 3. 熟悉国内党建团建、游学研学合作机构，有红色旅游产品销售经验者优先； 4. 具有较强的学习能力、沟通协调能力和抗压能力，有良好的团体合作意识； 5. 人际关系良好，吃苦耐劳，适应经常出差。	1. 负责国内主要党团建、游研学、会议奖励等特种渠道的拓展，完成销售合同签订、账款催收、客户维护等工作； 2. 负责服务渠道客户，为其提供销售所需的推广素材； 3. 负责与特渠客户沟通并了解产品的推广需求，联合同事完成推广活动的策划及监控促销活动销售转化的情况； 4. 负责特渠合作伙伴的预订协调工作，并为其提供相关服务； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W (不含销售激励)
13	技术运维部	现场管理主管	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，酒店管理、乘务、播音主持等相关专业，特别优秀者可适当放宽条件； 2. 具有3年及以上剧场剧院、展厅、展馆、五星级酒店前厅管理等相关工作经验； 3. 普通话标准，形象气质佳，女生身高160cm及以上，男生身高175cm及以上； 4. 具有较强的沟通技巧及服务意识，有较强应变能力、组织协调能力及管理能力。	1. 负责管理场馆内秩序引导、游客中心、前后台客服的综合管理工作； 2. 负责场馆内文创产品的供货、售卖、每日各类数据汇总输出等管理工作； 3. 负责参与应急机制及计划的制定，协助领导处理场馆内突发事件、重大纠纷工作； 4. 负责场馆现场工作人员服务技能、服务标准、礼仪规范等培训； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪12-16W 该岗位须进行背景调查
14	技术运维部	现场服务专员	4	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，专业不限，特别优秀者可适当放宽学历条件； 2. 持有普通话二级甲等及以上证书优先，思维清晰、形象气质佳，女生身高160cm及以上，男生身高175cm及以上； 3. 有剧场剧院、展厅、展馆、五星级酒店前厅及乘务相关工作经验者优先； 4. 具有较强的主动服务意识及沟通协调能力、应变能力等。	1. 负责场馆游客中心前后台咨询服务、自助售票机使用指导、游客投诉、区域环境维护、办公设备维护等管理工作； 2. 负责场馆现场散客的票务售卖、文创产品的售卖、每日馆内售票数据统计上报及售后服务管理工作； 3. 负责场馆内秩序引导，服从班组管理，做好安全防护、游客服务等相关工作，对服务区域内标示信息牌和设备进行管理； 4. 负责带领小组成员完成各类常规工作，协助领导处理场馆内突发事件和反馈； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W
15	技术运维部	现场管理专员（物业管理）	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，物业管理、公共事业管理等相关专业； 2. 具有5年及以上工作经验，有剧场剧院、展厅、展馆、主题乐园物业管理相关工作经验者优先； 3. 熟悉物业管理工作流程，熟悉国家相关物业管理法律法规政策和政府部门相关事项审批程序； 4. 有较强的计划组织、沟通协调、控制及督导能力，具备全面统筹大型综合物业的能力。	1. 负责场馆日常物业管理监督工作，督促物业公司实施公司各项决议、决定、指令和规定，并负责传达和推动； 2. 负责收集并处理公司及游客对物业工作提出的建议、意见、投诉等工作； 3. 负责监督检查物业公司对场馆的日常卫生、安全、其他服务管理等工作； 4. 负责配合公司及各部门协调做好紧急事故、突发事件的处理； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W

序号	所属部门	岗位名称	人数	招聘条件	岗位职责	备 注
16	技术运维部	安全生产主管	1	1. 年龄在18周岁以上，45周岁以下，本科及以上学历，安全工程、安全技术、消防等相关专业，特别优秀者可适当放宽条件； 2. 具有5年及以上安全生产管理相关工作经验，持有中级及以上国家注册安全工程师或二级及以上安全评价师职业资格证书； 3. 熟悉国家安全、质量、生产等相关法律法规，了解文体场馆行业安全生产情况； 4. 具有丰富的突发安全事件处理经验，具备较强的观察应变能力； 5. 具有强烈的责任心，爱岗敬业，工作认真严谨，具有较强的沟通、组织协调能力。	1. 负责落实、执行国家、地区关于安全生产的法律、法规、标准和规范，以及公司的安全规章制度，保证场馆安全体系有效运行； 2. 负责制定场馆安全专项方案、安全措施、安全事故应急预案并监督实施，保证场馆安全可控； 3. 负责场馆重大安全隐患识别、排查，对重大安全风险进行预警、落实整改工作，定期进行安全总结、安全检查、安全考核； 4. 负责制定年度安全管理巡检计划，组织落实安全管理责任制，建立并落实场馆安全运营管理、检查整改机制； 5. 负责制定及组织场馆安全生产相关的知识培训、应急处理演练； 6. 负责场馆内整体安全生产及与外部安全职能机构的对接工作； 7. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪12-16W 该岗位须进行背景调查
17	技术运维部	安全生产员	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，水电、安全工程、安全技术、消防等相关专业，特别优秀者适当放宽条件； 2. 具有3年及以上安全生产相关工作经验或文体场馆工作经验，持有初级国家注册安全工程师或三级安全评价师职业资格证书； 3. 熟悉安全、消防等各专业的工作流程及管理制度，有现场安全监督管理协调能力； 4. 熟练使用相关专业办公软件，对安全工作有完整的记录和分析； 5. 具有强烈的责任心，工作严谨，善于沟通，有良好的团队协作能力。	1. 协助领导做好场馆内整体安全生产及与外部安全职能机构的对接； 2. 负责场馆内安全巡查、消防设备的日常管理及维护； 3. 负责场馆安全问题的调查与处理，开展隐患自查自纠工作； 4. 做好相关安全生产台账，开展相关安全知识的培训、应急演练等工作； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪8-12W
18	技术运维部	演艺设备主管	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，音响、舞台、视听工程、录音艺术、计算机、机械、机电、电气、自动化等相关专业，特别优秀者可适当放宽条件； 2. 具有5年及以上相关机械设备管理经验，或3年及以上文体场馆演艺设备（机械、音响、灯光、特效等）管理经验； 3. 具有强烈的责任心，工作严谨、善于沟通，能积极有效地解决各类问题； 4. 熟练掌握机械维修、机械保养、机械管理相关知识，熟练使用演艺设备管理方面的软件，熟悉机械设备操作管理流程。	1. 负责场馆演艺相关设备的管理与维护，确保演出期间各种设备的正常运行； 2. 负责组织设备检测和故障排除工作，对设备运行、维护措施的执行进行检查和监督，合理配置部门资源； 3. 负责编写舞台机械设备相关维护流程、安全技术规范、标准，整理汇总相关技术资料、记录，确保演艺过程的合规性及标准化； 4. 负责汇总、平衡、审核年度材料备件、检修、大修和更改计划，并检查、监督其执行情况； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪12-16W 该岗位须进行背景调查
19	技术运维部	演艺设备专员	2	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，音响、舞台、视听工程、录音艺术、计算机、机械、机电、电气、自动化等相关专业，特别优秀者可适当放宽条件； 2. 具有2年及以上演艺设备（机械、音响、灯光、特效等）操作相关工作经验，熟悉使用演艺设备管理方面的软件； 3. 具有较强的逻辑判断及沟通表达能力，分析和总结能力； 4. 爱岗敬业，认真负责，善于学习钻研，工作效率高，责任心强。	1. 负责全场馆演艺设备的安全操控工作，确保演出期间各种设备的正常运行； 2. 负责场馆演艺设备的日常维护、设备技改、系统优化，确保演出安全、顺利进行； 3. 负责场馆演艺设备的定期检查维护，记录相关工作台账； 4. 负责监控分析场馆设备数据，对系统应用故障快速诊断及解决，制定改善方案； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪9-13W
20	技术运维部	电力后勤保障专员	2	1. 年龄在18周岁以上，40周岁以下，本科及以上学历，水电、电气、暖通、制冷等相关专业，特别优秀者可以适当放宽条件； 2. 具有5年及以上大型场所电力维护工作经验，持有中级及以上电工证； 3. 具备高水平的电工维修专业知识、钳工知识，有变、配电设施的管理能力，熟知安全规范和操作规范； 4. 具备较高的纪律性、责任心、执行能力、语言表达能力、学习能力。	1. 负责全场馆所有设备的电力日常运转和维护工作； 2. 负责参与制定设备管理制度，实现设备标准化管理； 3. 负责场馆设备电力运行中的突发故障响应和处理结果反馈； 4. 负责配合供电、供水等业务单位的检查、巡视工作； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪10-14W

序号	所属部门	岗位名称	人数	招聘条件	岗位职责	备 注
21	技术运维部	数字信息专员	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，计算机、信息管理等相关专业； 2. 具有3年及以上信息化系统建设、维护相关工作经验； 3. 熟悉网络设备，能够进行防火墙、路由器、交换机等配置和管理； 4. 具有强烈的责任心，工作仔细、认真、严谨，善于沟通。	1. 负责跟进场馆弱电，信息化、智能化系统，票务营销平台，“5G+”业务信息系统建设、调试等工作； 2. 负责场馆业务信息化系统与应用网络管理、平台升级、性能管理、状态监控、故障处理等工作； 3. 负责场馆业务信息化系统的性能分析与系统优化，降本增效； 4. 参与公司及场馆技术创新体系建设，负责相关科技专利、成果的申报、汇总、评奖工作； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪9-13W
22	市场运营部	数据分析专员	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，统计学、数学、计算机等相关专业； 2. 具有2年及以上数据挖掘分析相关工作经验，参与过完整的数据采集、整理、分析、挖掘工作，有电商直播平台经验优先； 3. 熟练掌握海量数据或其他规模数据处理技术，熟练使用java、Pathan等语言，熟练掌握算法、数据结构等知识； 4. 具有优秀的逻辑分析能力、商业分析能力，对产品、业务和商业逻辑有较强的敏感度。	1. 负责业务相关数据报表的建立，根据经营需求整理、规范、优化业务分析报告； 2. 负责研究数据分析方法，报表制作做到简单直观，方便适用，以便业务部理解与使用； 3. 负责深入挖掘数据，对现有业务进行漏斗分析、用户路径分析、产品转化率、留存率及用户画像呈现等工作； 4. 负责深入理解产品及业务需求，通过数据挖掘分析商业前景和商业价值，为管理层决策提供数据支持； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪9-13W
23	市场运营部	视效创制主管	1	1. 年龄在18周岁以上，35周岁以下，本科及以上学历，设计类、计算机、艺术传媒类相关专业，特别优秀者可适当放宽条件； 2. 具有3年及以上影视后期相关工作经验，有良好的审美水平，具备一定的建模、手绘、拍摄、编辑、剪辑能力，有丰富作品案例者优先； 3. 熟练掌握电影摄影、数字灯光合成制作、数字特效制作及项目团队管理方面的专业知识与技能； 4. 熟悉三维制作软件及主流渲染器等的使用，熟悉Maya、Nuke主流渲染器，熟悉Photoshop、Premiere、Vegas、AE剪辑软件的使用； 5. 具有良好的沟通协调能力、应变能力、抗压能力及创新能力。	1. 负责公司整体视效工作，制定视效方面的工作流程和实施方案，对视效内容效果进行监督、指导、协调和管控，把控制作质量； 2. 负责各类创意视频的制作与特效设计，分析投放数据并提出视频素材的优化方案，放大视频内容的人群辐射和渗透力度； 3. 负责管理团队，把控团队整体执行节奏及内容输出审核； 4. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪12-16W 该岗位须进行背景调查
24	市场运营部	影视包装师	1	1. 年龄在18周岁以上，30周岁以下，本科及以上学历，设计类、计算机类、艺术传媒类相关专业，特别优秀者可适当放宽学历条件； 2. 具有1年及以上音视频制作相关工作经验，熟悉主流视频风格，有良好的审美，能独立拍摄、制作视频，有丰富作品案例者优先； 3. 具备一定的建模、手绘能力及美术功底，具有较强的视频剪辑节奏意识及把控能力，独立建模能力，后期包装能力，能熟练掌握AE、AI、PR、fcpx、PS等主流3D软件及其它视频相关软件； 4. 具有较强的沟通表达能力，理解能力、抗压能力及团队合作精神。	1. 负责短视频的拍摄和制作，根据不同选题进行视频的创意设计 & 制作； 2. 能根据剪辑需求，给出合理的动画创意来强化数据呈现； 3. 维护市场并适时追踪市场信息、行业动态； 4. 负责相关宣传影视材料的后期包装工作； 5. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪10-14W
25	市场运营部	资深平面设计师	1	1. 年龄在18周岁以上，30周岁以下，本科及以上学历，设计类、广告学、多媒体等相关专业，特别优秀者可适当放宽条件； 2. 具有2年及以上平面设计相关工作经验，良好的审美和视觉设计水平，能快速识别设计意图，设计定位，根据文案进行设计创作，有丰富作品案例者优先； 3. 具备一定的物料印刷知识及手绘功底，熟练使用PS、AI等设计软件及blender，C4D, 3DMAX等3D软件；对ai绘画有一定了解者优先； 4. 具有较强的阅读理解能力、沟通能力、执行能力、学习能力，责任心强，有团队合作精神。	1. 负责新媒体海报的创意和设计，能够根据项目需求，高质量完成各类海报物料的设计制作； 2. 参与新媒体活动创意构思，完成新媒体平台的美术设计等工作； 3. 负责公司历史性资料的收集和整理，品牌手册的内容填充，定期整理竞品分析； 4. 负责完成上级领导安排的其他工作。	税前年薪10-14W
合计			37			