

附件 1

成都市青羊区人民政府金沙街道办事处 2025 年第二次公开招聘编外人员岗位表

招聘单位			招聘岗位及相关要求							咨询电话及邮箱 投递地址	笔 试 内 容	面试 比 例
名称	地址	招 聘 总 数	岗 位 名 称	招 聘 人 数	专 业	工 作 内 容	学 历 学 位	职 业 技 能	其它			
成都市青羊区人民政府金沙街道办事处	成都市青羊区金沙遗址路 7 号	3	综合办公辅助岗(一)	1	不限	完成应急管理和安全生产综合管理、事故处突及应急救援等工作	普通高等教育全日制本科及以上学历，并取得相应学位	具备机动车驾驶执照	1.年龄要求 40 岁以下（1985 年 5 月及以后出生）； 2. 退役军人、具有 2 年应急、消防相关工作经验的，可放宽至普通高等教育全日制专科； 3.具备较强的责任心，良好的政治素质和道德品行； 4.能熟练操作计算机及使用日常办公软件； 5.具有良好的沟通、协调能力、文字表达和处理能力，具有吃苦耐劳精神和良好的抗压能力； 6.服从统一安排，服从岗位调配。 7.本岗位将承担应急处理突发事件和事故救援等工作，紧急情况需及时赶到现场。	投递邮箱： 70323878@qq.com 咨询电话： 87381564 （任老师）	见公告	1:10-1:2

成都市青羊区人民政府金沙街道办事处	成都市青羊区金沙遗址路7号	3	综合办公辅助岗(二)	1	不限	完成网络理政事件的分派流转、协调沟通、数据归集分析等工作	普通高等教育全日制本科及以上学历，并取得相应学位	不限	1.年龄 40 岁以下（1985 年 5 月及以后出生）； 2.有 2 年及以上工作经验； 3.具有良好的政治素质、道德品行和正常任职的身体条件、心理素质； 4.能熟练操作计算机及使用日常办公软件； 5.具备较强的责任心，具有良好的沟通、协调能力、文字表达和处理能力，具有吃苦耐劳精神和良好的抗压能力； 6.具有 2 年客服、物业、政务服务或基层工作经验者优先（包括县区及以下党政机关、城乡社区、农村工作或参与三支一扶、乡村振兴等基层服务项目的经历）学历可放宽至普通高等教育全日制专科。	投递邮箱： 13308071446@163.com 咨询电话： 87364591 (赖老师、李老师)	见公告	1:10-1:2
-------------------	---------------	---	------------	---	----	------------------------------	--------------------------	----	---	--	-----	----------

成都市青羊区人民政府金沙街道办事处	成都市青羊区金沙遗址路7号	3	统计辅助岗	1	经济学类、财政学类、金融学类、经济与贸易类、工商管理类等专业 1.宣传、贯彻党的路线方针政策、法律法规； 2.协助开展各项统计调查（重大国情国力调查和专项调查的等），进行日常数据收集、审核、处理、分析等工作； 3.不定期到辖区开展走访服务和培育工作，帮助企业嫁接上下游产业链资源，收集有效投资信息，促进企业新项目落地。	普通高等教育全日制本科及以上学历，并取得相应学位	熟练掌握 Office 办公软件；熟悉统计软件（如 SPSS、Python 等）或数据库管理工具。 1.40 岁及以下（1985 年 5 月及以后出生）； 2.具备较强的沟通协调能力和执行能力，能够高效对接企业需求，提供基础服务支持，协调解决统计填报、惠企政策咨询等事务，走访培育、挖掘有效招商信息等目标，推动企业服务落地； 3.工作细致认真，责任心强，具备较强的逻辑思维和问题解决能力； 4.有良好的学习能力，能快速掌握产业相关政策动态，了解行业动态及适应产业发展业务需求，具备基础数据处理与分析能力； 5.具备一定的公文写作能力，能独立完成报表整理、数据汇总及报告撰写。 6.有 2 年及以上统计站、企业服务、投资促进等相关岗位工作经验。	投递邮箱： 6128044@qq.com 咨询电话： 87313318 （梁老师）	见公告	1:10-1:2
-------------------	---------------	---	-------	---	---	--------------------------	--	---	-----	----------