附件1

中共成都市青羊区委宣传部2025年公开招聘编外人员岗位表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位 | 需求人数 | 年龄 | 任职要求 | 备注 |
| 学历 | 岗位职责 | 岗位要求 |
| 一般辅助岗位 | 1 | 年龄在22周岁及以上（2003年5月6日及以前出生）、35周岁及以下（1990年5月6日及以后出生） | 大学本科及以上学历。 | 1. 党政机关日常事务工作。
2. 协助做好精神文明建设工作。
 | 1．政治素养高，责任心强，吃苦耐劳，工作认真细致，学习能力强；2．遵守机关各项规章制度，做好日常的保密和考勤工作；3．具有党政机关和精神文明建设工作经验的优先；4．具备较强的沟通和情绪管理能力；5．会熟练使用常用办公软件，能独立完成日常公文文书写作、活动新闻信息撰写和PPT制作；6．能根据工作需要不定期不定时加班。 |  |

附件2

中共成都市青羊区委宣传部

编外工作人员招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  | 照片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 婚姻状况 |  | 健康状况 |  |
| 专业技术职称或技能 |  |
| 熟悉专业 |  |
| 学 历学 位 | 毕业院校 |  | 专业 |  |
| 在职教育 |  | 专业 |  |
|  |  |
| 公民身份证号 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 工作简历 | （从大学阶段填起） |
| 奖惩情况 |  |
| 主要工作业绩 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
| 配偶 |  |  |  |  |
| 子女 |  |  |  |  |
| 父亲 |  |  |  |  |
| 母亲 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人声明 | 　　本人保证上述信息和提供材料真实可靠，并同意核查单位对本人的信息进行调查，因提供虚假或伪造的信息资料而造成的一切后果由本人承担。 报名人签字：　　　　 　　　　年　　月　　日 |
| 联系方式 |  |

注：1. 请认真如实准确填写，不改变word文档格式。

 2. 统一命名为“姓名+手机号码+应聘岗位”发送至指定报名邮箱。

附件3

个人报考承诺书

本人已仔细阅读《中共成都市青羊区委宣传部2025年公开招聘编外人员公告》，清楚并理解其内容，符合报考条件，本人郑重承诺:

1. 本人所提供的个人信息、证明资料、证件等，真实、准确，如有作假或不符，同意取消考试资格；
2. 自觉遵守公开招聘的各项规定，诚实守信，严守纪律认真履行报考人员的义务；
3. 本人无违法犯罪记录和失信惩戒等情况，符合报考岗位全部招聘条件要求；
4. 对因违反本承诺或有关纪律规定所造成的后果，本人自愿承担相应的责任，招聘单位有权取消本人考试或中选资格；已经签订合同的，单位有权解除合同，并不承担任何经济补偿。

报考人员签名（捺印）：

 年 月 日