附件1

 成都市大弯中学2025年招聘教辅人员岗位表

| 招聘单位 | 岗位名称 | 招聘人数 | 应聘要求 | 岗位职责 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  成都市大弯中学 | 卫生保健员 | 1 | 1．保健室医护人员须持有从业资格证，有一定的临床工作经验。2．能够熟练初步判断和简单处理师生的常见病并掌握意外伤害的临时应急救护，能做好校园卫生防疫和常见传染病的处置工作。3．能开展师生卫生保健及疾病预防工作；学生卫生健康的宣传教育以及健康档案管理。4．具有良好的职业道德和较强的沟通能力，能完成领导临时交办的相关工作。5．有学校校医工作经历者优先。 | 1．每日组织并实施全校师生的晨午晚检，确保及时发现并处理学生的健康问题，对发现的健康问题及时报告给相关部门，并按照学校应急预案进行处理。2．定期组织全校师生进行健康教育活动宣传，如传染病预防、个人卫生习惯养成等，指导和培养学生养成良好的卫生行为习惯，提高学生的健康意识和自我保健能力。3．完善修改卫生保健室的各项规章制度和工作流程，如学生健康档案管理、医疗器具消毒等。整理和归档卫生保健室的工作记录、报告和文件，确保信息的完整性和可追溯性。4．记录并统计卫生保健工作的相关数据，如学生出勤率、疾病发生率等，为学校提供决策支持。5．协助学校做好全校师生的体检工作，根据师生健康需求，制定详细体检计划和方案，对体检结果进行汇总和统计分析，及时发现并总结学生中存在的健康问题。对体检结果异常的学生，及时与其班主任、家长联系告知具体情况。6．配合学校工作安排，在学生参与的大型活动和全校性的常规活动（如运动会、研学、消防演练、武术操比赛、课外操等）开展时，及时到位，跟随观察，第一时间处理突发状况，配合学校保障学生活动安全。7．完成其他相关工作。 |
| 成都市大弯中学 | 教务员 | 1 | 1．思想政治觉悟高、品行端正、身体健康，具备一定的文字功底，语言表达能力强，能熟练操作电脑办公软件。2．具有团队合作能力、服从学校工作安排、责任心强、积极主动、执行力强。3．本科以上学历，原则上不超35岁，特别优秀可适当放宽。 | 1．学校课程表编排与调整。合理安排全校课程表，协调教师授课时间、教室使用等资源分配。及时处理课程临时调整（如教师请假代课安排、临时活动调整等）保障教学秩序；参与教师教学工作量统计、绩效考核，提供客观数据支持。2．参与学校教研组、备课组管理工作。及时收取各教研组、备课组工作计划、总结；教案、听课本检查登记并根据需要及时上报上级主管部门；日常教研活动及二次备课检查登记工作。3．学校选修课工作。全校选修课工作：选修课安排、课时统计（课程、选修课授课教师、课表、授课场地协调等）4．学校班级教学日志的收发登记工作。5．开展全校巡课工作。6．课程中心安排的其他工作。 |