**附件2**

成都项目试验室主任岗位职责

一、全面主持项目试验室工作，对项目试验室技术、质量、

安全、环保等工作负责，确保技术、质量、安全、环保等运行过程稳定可控。

二、按照国家及行业现行有效的标准，规范公司管理体系，协助完善技术及质量管理相关制度，确保管理体系有效运行。

三、负责项目试验室日常管理，包括报告审查、技能培训、检测过程监管、对外沟通协调等工作。

四、参与公司工程新技术、新设备、新工艺等成果的统计、转化、推广、应用、跟踪评估。配合完成公司科技创新项目的立项审查、项目申报、中期检查、结题验收等工作。

五、配合完成公司资质复审、增项等资质维护提升工作。

六、负责项目试验室安全、环保、职业健康风险管控措施的隐患排查及整改落实。

成都项目试验室技术负责人岗位职责

一、在项目试验室主任领导下开展工作，全面负责试验室技术管理工作。

二、认真贯彻执行国家和上级单位有关工程技术质量的方针政策、法规、制度、规范标准及公司体系制度。

三、负责组织开展各项技术管理工作，包括检测相关培训工作、能力考核、试验比对、规范查新等。

四、组织制定检测报告规范，负责落实检测报告结果意见，做好解释工作。

五、落实技术性不符合工作处理，对未发生情况有效开展预防，对已发生情况进行及时纠正。

六、参与公司工程新技术、新设备、新工艺等成果的统计、转化、推广、应用、跟踪评估。配合完成公司科技创新项目的立项审查、项目申报、中期检查、结题验收等工作。