

## 房票安置操作流程

序号	操作步骤	工作内容	实施单位
1	民意调查	征求拆迁户房票安置意向	属地街道 (镇)
2	提出申请	拟订房票安置方案报主管部门审查	属地街道 (镇)
3	计划编制	区政府审定房票安置和资金保障计划	区规划和自然资源局 区财政局
4	确定房源	区住建局发布征集公告后,会同区土地储备中心、属地街道(镇)遴选确定房票安置备选楼盘	区住建局 区规划和自然资源局 属地街道 (镇)
5	发布公告	发布房票安置公告,明确实施范围、量化标准、工作流程和结算方式等	属地街道 (镇)
6	印制房票	根据拆迁户申请情况印制房票	区规划和自然资源局
7	发放房票	属地街道(镇)向拆迁户发放房票	属地街道 (镇)
8	选购商品房	拆迁户持房票到参与房票安置的商品楼盘进行选房,并签订购房合同	
9	申请房票 结算	拆迁户、开发企业分别凭房票、购房协议,向属地街道(镇)提出结算申请	属地街道 (镇)
10	资金保障	属地街道(镇)提出申请,经区住建局、区规划和自然资源局审查后,区财政局向属地街道(镇)拨付结算资金	属地街道 (镇)
11	费用结算	属地街道(镇)代拆迁户向开发企业支付购房款,向拆迁户支付房票余额、购房奖励等相关费用	属地街道 (镇)